İSTANBUL ATLAS ÜNİVERSİTESİ
ERASMUS+ PROGRAMI, ANA EYLEM1: BİREYLERİN HAREKETLİLİĞİ (KA131) KAPSAMINDA
PERSONEL DERS VERME HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU İLANI
2024-1-TR01-KA131-HED-000200053 SÖZLEŞME DÖNEMİ

Önemli tarihler:

Başvuru Başlangıç Tarihi: 18.12.2025
Başvuru Bitiş Tarihi: 04.01.2026
Sonuçların duyurusu: 13.01.2026
Sonuçlara itiraz için belirlenen son tarih: 23.01.2026
Feragat Süresi: 28.02.2026
Planlanan hareketliliğin bitebileceği en geç tarih: 24.07.2026

BAŞVURU ŞEKLİ

Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği için başvuruda bulunacak akademik personelin;

https://turnaportal.ua.gov.tr/giris adresinden ilana başvuru yapmaları gerekir.

GENEL KURALLAR

KA131 Projesi kapsamında ayrıntılı bilgilere 2024 Dönemi Erasmus+ Program Rehberi ve Ulusal Ajans 2024 Erasmus+ Programı KA131 Uygulama El Kitabı 'ndan ulaşılabilir.

Personel ders verme hareketliliği için faaliyet süresi, Programla ilişkili ülkeler ile hareketlilikte seyahat hariç en az ardışık 2 gündür. Faaliyetin geçerli bir faaliyet olarak değerlendirilebilmesi için en az 8 ders saati ders verilmesi zorunludur. Her koşulda üniversitemizden hibe ödemesi en fazla 5 gün üzerinden yapılacaktır.

Personel Ders Verme Hareketliliği;

Personel ders verme hareketliliği, İstanbul Atlas Üniversitesinde ders vermekle yükümlü olan en az doktora derecesine sahip bir personelin, program ülkelerinden birinde ECHE sahibi bir yükseköğretim kurumunda öğrencilere ders vermesine ve ders vermeye ilişkin olarak karşı kurumla ortaklaşa akademik/eğitsel faaliyetler gerçekleştirmesine imkân sağlayan faaliyet alanıdır.

Hareketliliğin gerçekleştirileceği Yükseköğretim Kurumu ve Üniversitemiz arasında Erasmus+ Kurumlararası anlaşma (IIA) olması zorunludur.

Personel ders verme hareketliliğinde, katılım sertifikasında yararlanıcının mücbir sebep dışında 2 günden az süre ile faaliyet gerçekleştirdiği ve/veya vermesi gerekenden daha az saat ders verdiğinin görüldüğü durumlarda, faaliyet geçersiz kabul edilir ve yararlanıcıya herhangi bir hibe ödemesi yapılmaz, ödeme yapılmışsa iadesi istenir. Bir olay ya da durum, mücbir sebep sayılmadan önce Erasmus+ Koordinatörlüğü ile iletişime geçilmelidir.

Personel Ders Verme Hareketliliği Anlaşmasında (Staff Mobility For Teaching - Mobility Agreement) ders verme programının gün bazında belirtilmesi gerekmektedir.

Başvuru Sırasında Yüklenmesi Gereken Belgeler:

- Kabul Mektubu (var ise)
- Dil Belgesi (var ise)
- Başvuru Formu (çevrimiçi)

Başvuru ile ilgili önemli notlar

- Yapay zekâ odaklı bir programa katılmayı planlayan başvuru sahibi, yapay zeka ile ilgili çalışma yapacağını kanıtlayan kabul mektubu sunduğunda aşağıdaki tabloya göre ek puan kazanır.

SEÇİM VE DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

<table>
<tr><th colspan="3">Erasmus+ Personel Ders Verme Hareketliliği Başvurularını Değerlendirmede Kullanılacak Değerlendirme Ölçütleri ve Ağırlıklı Puanlar</th></tr>
<tr><td>Daha önce hareketlilik faaliyetine katılmamış olunması</td><td colspan="2">+25 puan</td></tr>
<tr><td rowspan="3">Daha önce hareketlilik faaliyetine katılım gösterilmiş ise</td><td>1 kez</td><td>+15 puan</td></tr>
<tr><td>2 kez</td><td>+10 puan</td></tr>
<tr><td>3 kez</td><td>+5 puan</td></tr>
<tr><td>Times Higher Education List'de ilk 1000'de yer alan Üniversitelerin ziyaret edilmesi</td><td colspan="2">+10 puan</td></tr>
<tr><td>Geçerli Yabancı Dil Sınavları: YDS, YÖKDİL (geçerliliği 5 yıl), TOEFL IBT (geçerliliği 2 yıl)</td><td colspan="2" rowspan="2">Yabancı dil notunun %15’i</td></tr>
<tr><td>Öğretim üyelerimizin bir yabancı dil belgesi ibraz etmemeleri halinde, yabancı dil notu 70, İngilizce ders vermekte olan öğretim üyelerinin, ders kodunu başvuru formuna yazmaları halinde, yabancı dil notu 85 olarak değerlendirilecektir.</td></tr>
<tr><td>Gazi personel / Şehit veya gazi yakını personel (eş ve çocukları) [1]</td><td colspan="2">+15 puan</td></tr>
<tr><td>Engelli personel[2]</td><td colspan="2">+10 puan</td></tr>
<tr><td>Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı tarafından hazırlanan 2021-2025 Ulusal Yapay Zeka Stratejisi kapsamında Yapay Zeka ile ilgili faaliyetler önceliklendirilir.</td><td colspan="2">+10 puan</td></tr>
<tr><td>Kendileri veya 1. Derece yakınları AFAD’dan afetzede yardımı alanlar önceliklendirilir.</td><td colspan="2">+10 puan</td></tr>
<tr><td>Bölüm/Program Erasmus+ Koordinatörü olmak</td><td colspan="2">+5 puan</td></tr>
<tr><td>Vatandaşı olunan ülkeye hareketlilik</td><td colspan="2">-10 puan</td></tr>
</table>

[1]Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu’nun 21. Maddesine göre “kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurtdışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler”in eş ve çocukları ile 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK’nin 7. Maddesi uyarınca, 15/07/2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları Erasmus+ personel hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

[2]Engelli personel önceliklendirilir.

KONTENJANLAR ve HAREKETLİLİK SÜRELERİ

2024-1-TR01-KA131-HED-000200053 SÖZLEŞME DÖNEMİ KA131 Projesi kapsamında, Ders Verme faaliyeti için Türkiye Ulusal Ajansı tarafından üniversitemize tahsis edilmiş bütçe dahilinde bu ilana yapılan başvurular arasından;

Toplamda 3 ASIL KATILIMCI ADAYI hibeli olarak programdan yararlanmak üzere yerleştirilecektir.

HİBE DESTEĞİ

Ders verme faaliyetinde faydalanacak personel verilecek günlük hibe ülkeler temelinde aşağıdaki tabloda verilmiştir.

Ülke Grupları	Misafir Olunacak Ülke	Günlük Hibe (Avro)**
1. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Danimarka, Finlandiya, Fransa, Hollanda, İrlanda, İtalya, İsveç, İzlanda, Lihtenştayn, Lüksemburg, Norveç Programla İlişkili Olmayan 13. ve 14. Bölge Ülkeleri	171
2. Grup Ülkeler	Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, , İspanya, Malta, Portekiz, Yunanistan, Çek Cumhuriyeti, Estonya, Letonya, Slovakya, Slovenya	153
3. Grup Ülkeleri	Bulgaristan, , Hırvatistan, Kuzey Makedonya, , Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, , Türkiye*	133
Diğer Ülkeler	1-12. Bölge Ülkeleri	190

Herhangi bir faaliyet içermeyen ya da gerçekleştirilen faaliyetin türüne uygun faaliyet yapıldığı belgelenemeyen günler için hibe ödemesi yapılmaz.

Personel istediği takdirde hibe almaksızın faaliyete katılabilir. Faaliyetten hibesiz faydalanılabilmek için de başvuru yapılması ve başvurunun diğer başvurularla beraber değerlendirmeye tabi tutulması gerekmektedir.

Personel hareketliliği faaliyetinden faydalanan personeline ödenecek seyahat gideri miktarı “Mesafe Hesaplayıcı” kullanılarak hesap edilmelidir. Mesafe hesaplayıcısına aşağıdaki bağlantıdan ulaşılabilmektedir:

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 KM arasında	28	56
100 ila 499 KM arasında	211	285
500 ila 1999 KM arasında	309	417
2000 ila 2999 KM arasında	395	535
3000 ila 3999 KM arasında	580	785
4000 ila 7999 KM arasında	1188	1188
8000 KM veya daha fazla	1735	1735

İçerme Desteği

Erasmus+ Programı, özel ihtiyaç sahibi kesimin programa katılımını teşvik etmektedir. Özel ihtiyacı olan personel, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. İçerme Desteği sahibi katılımcı seçildikten sonra, katılımcının ek hibe talebi varsa, yaklaşık ek masrafları belirlenir ve Ulusal Ajans’tan ilave hibe talep edilir.

İçerme Desteğine ihtiyaç duyan personelimizin, kanıtlayıcı belgelerini çevrim içi başvuru sistemine yüklemesi zorunludur. Örneğin İçerme Desteği engelliliğe ilişkinse, engelliliğe ve düzeyine ilişkin bilgileri ihtiva eden doktor raporu (3 aydan eski olmayacak şekilde) veya engellilik kartı fotokopisi, kronik hastalıklar için doktor raporu) gerekir.

ÖNEMLİ NOT: **Başvurular için sistem tarafından talep edilecek tüm belge ve bilgiler eksiksiz yüklenecektir. Eksik belge ve bilgilerle yapılan başvurular geçerli sayılmayacaktır. İlanda belirtilen başvuru tarihlerinde başvuru yapılması gerekmektedir. Başvuru süresi dolduktan sonra sistem başvurulara kapatılacaktır.**

- **Hak kazanıp feragat etmek isteyenlerin 28 Şubat 2026'a kadar feragat dilekçesi iletmesi beklenir. Bu tarihe kadar iletilmediği taktirde bir sonraki başvuruda puan azaltılması uygulanacaktır.**

İLETİŞİM

Erasmus+ Koordinatörlüğü Ofisi - 1. Kat
E-posta: erasmus@atlas.edu.tr
Web Sitesi: https://www.atlas.edu.tr/tr/erasmus

ISTANBUL ATLAS UNIVERSITY
UNDER ERASMUS+ PROGRAM, KEY ACTION1: MOBILITY OF INDIVIDUALS (KA131)
STAFF TEACHING MOBILITY CALL
2024-1-TR01-KA131-HED-000200053 SÖZLEŞME DÖNEMİ

Important dates

Application Start Date: 18.12.2025
Application Deadline: 04.01.2026
Announcement of the results: 13.01.2026
Deadline for appealing the results: 23.01.2026
Waiver Period: 28.02.2026
Latest date planned mobility can end: 24.07.2026

FORM OF APPLICATION

The staff who will apply for Erasmus+ Staff Teaching Mobility;

they must submit their application from this link **https://turnaportal.ua.gov.tr/giris**

GENERAL RULES

Detailed information on the KA131 Project can be found in the Erasmus+ Program Guide for 2024 and the National Agency 2024 Erasmus+ Programı KA131 Handbook.

The duration or staff teaching mobility is at least 2 consecutive days excluding travel for mobility. For the activity to be considered as a valid activity, the teaching must be at least 8 hours. However, in any case, the grant payment from our university will be made over a maximum of 5 days.

Staff Teaching Mobility

The staff having adleast PhD degree and responsible for teaching at Istanbul Atlas University can apply to this call to teach students at a higher education institution with ECHE in one of the program countries and to carry out academic/educational activities jointly with the partner institution to teach.

It is mandatory to have an Erasmus+ Interinstitutional Agreement (IIA) between the Higher Education Institution where the mobility will take place and Istanbul Atlas University.

In the case of staff teaching mobility, if the certificate of participation shows that the beneficiary has carried out the activity for less than 5 days and/or has given less hours of lectures than he/she should have given, the activity is considered invalid and no grant payment will be made to the beneficiary. In this case, if the participant has already received the grant payment, the reimbursement of the grant will be requested. The Erasmus+ Office must be contacted before an event or situation is considered force majeure.

In the Staff Mobility For Teaching - Mobility Agreement, the teaching program must be specified on a day-by-day basis.

Documents to be uploaded during the application:

o Letter of Acceptance (if available)
o Language Certificate (if available)
o Application Form(online)

Important notes regarding the application

o Applicants planning to enroll in an AI-focused program will earn additional points according to the table below. They must upload their acceptance letter proving that they will be conducting AI-related work.

SELECTION AND EVALUATION CRITERIA

Evaluation Criteria and Weighting Points to be Used for Staff Teaching Mobility		
Not having participated in a mobility activity before	+25 points	
If you have participated in a mobility activity before	1 time	+15 points
	2 times	+10 points
	3 times	+5 points
Visiting Universities ranked in the top 1000 in the Times Higher Education List	+10 points	
Foreign Language Exams: YDS, YÖKDİL (valid for 5 years), TOEFL IBT (valid for 2 years)	15% of language grade	
If our faculty members do not submit a foreign language certificate, their foreign language score will be considered as 70, if faculty members who teach in English should denote the course code on the application form, their foreign language score will be considered as 85.		
Veteran personnel / Martyr or veteran relatives (spouse and children) [1]	+15 points	
Disabled personnel	+10 points	
Activities related to Artificial Intelligence are prioritized within the scope of the 2021-2025 National Artificial Intelligence Strategy prepared by the Presidential Digital Transformation Office.	+10 points	
Those who themselves or their first-degree relatives receive disaster victim assistance from AFAD are prioritized.	+10 points	
Department/Program Erasmus+ Coordinator	+5 points	
Mobility to the country of citizenship	-10 points	

[1]Combat veterans and their spouses and children, spouses and children of war martyrs, as well as the spouses and children of "public officials who have been injured, disabled, killed or killed as a result of terrorist acts while performing their duties at home or abroad or due to the performance of these duties even if their titles have been removed" according to Article 21 of the Anti-Terrorism Law No. 3713 dated 12/4/1991 and Article 7 of the Decree-Law No. 667 dated 23 July 2016. Under Article 7 of the Decree-Law No. 667 dated 23 July 2016, the spouses and children of those who lost their lives due to the coup attempt and terrorist act carried out on 15/07/2016 and the acts that are the continuation of this act, or civilians who are disabled and their spouses and children are prioritized if they apply for Erasmus+ personnel mobility.
[2]Disabled staff are prioritized.

QUOTAS and MOBILITY PERIODS

2024-1-TR01-KA131-HED-000200053 CONTRACT PERIOD Within the scope of the KA131 Project, within the budget allocated to our university by the Turkish National Agency for the staff teaching mobility, among the applications made to this announcement;

A total of 3 PRINCIPAL PARTICIPANTS will be nominated to benefit from the program on a grant basis.

GRANT SUPPORT

The grant given to the staff who will benefit from staff mobility is in the form of a contribution and the grant is not intended to cover all the expenses related to the period spent abroad.

The individual support depends on the receiving country. and the amounts provided are given in the table below.

Country Groups	Country of Residence	Daily Grant (Euro)
1st Group Countries	Germany, Austria, Belgium, Denmark, Finland, Netherlands, Italy, France, Ireland, Sweden, Iceland, Liechtenstein, Luxembourg, Norway 13- 14. Countries in the Region	171
2nd Group Countries	South Cyprus, Malta, Greece, Portugal, Malta, Spain, Slovakia, Slovenia, Estonia, Latvia, Czech Republic	153
3rd Group Countries	Bulgaria, Croatia, North Macedonia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Serbia,Turkey *	133
Other Countries	Countries in Regions 1-12	190

The amount of travel expenses to be paid to the staff benefiting from the staff mobility activity should be calculated using the "Distance Calculator". The distance calculator can be accessed from the link below: **https://erasmus-plus.ec.europa.eu/resources-and-tools/distance-calculator**

Travel Distance	Standard Travel Grant Amount (Euro)	Green Travel Grant Amount (Euro)
10 to 99 KM	28	56
100 to 499 KM	211	285
500 to 1999 KM	309	417
2000 to 2999 KM	395	535
3000 to 3999 KM	580	785
4000 to 7999 KM	1188	1188
8000 KM or more	1735	1735

Inclusion Support

The Erasmus+ Programme encourages the participation of people with special needs. A staff member with special needs is a potential participant whose personal physical condition, mental state or health condition does not allow him/her to participate in the project/mobility activity without additional financial support. Once the participant with Inclusion Support has been selected, if the participant has a request for an additional grant, the approximate additional costs are determined and an additional grant is requested from the National Agency.

Our staff in need of Inclusion Support must upload their supporting documents to the online application system. For example, if the Inclusion Support is related to disability, a doctor's report containing information about the disability and its level (not older than 3 months) or a photocopy of the disability card, a doctor's report for chronic diseases) is required.

IMPORTANT NOTE: All documents and information requested by the system for applications must be uploaded completely. Applications with missing documents and information will not be considered valid. Applications must be made on the application dates specified in the announcement. The system will be closed for applications after the application period expires.

- **Those who wish to waive their rights are expected to submit a waiver request by February 28, 2026. If it is not submitted by this date, points will be deducted from the next application.**

CONTACT US

Erasmus+ Office- 1st Floor
E-mail: erasmus@atlas.edu.tr
Website: https://www.atlas.edu.tr/en/erasmus