

İSTANBUL ATLAS ÜNİVERSİTESİ
ERASMUS+ PROGRAMI, ANA EYLEM1: BİREYLERİN HAREKETLİLİĞİ (KA131) KAPSAMINDA
ÖĞRENCİ STAJ HAREKETLİLİĞİ BAŞVURU İLANI
2026-1-TR01-KA131-HED-000413934 SÖZLEŞME DÖNEMİ

Önemli tarihler:

İlan Tarihi: 19.10.2026

Başvuru Başlangıç Tarihi: 9.11.2026

Başvuru Bitiş Tarihi: 30.11.2026

Yabancı Dil Sınavı (İngilizce): 07-11.12.2026 (Kesin tarih bilgisi iletilecektir.)

Yabancı Dil Sınavı Sonuçlarına İtiraz için belirlenen son tarih: 16.12.2026

Sonuçların duyurusu: 23.12.2026

Sonuçlara itiraz için belirlenen son tarih: 30.12.2026

Feragat Süresi: 30.01.2027 tarihine kadar

Planlanan hareketliliğin bitebileceği en geç tarih: 01.10.2027

BAŞVURU ŞEKLİ

Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliğinden yararlanmak isteyen öğrencilerin;

<https://turnaportal.ua.gov.tr/giris> adresinden ilana başvuru yapmaları gerekir.

KİMLER BAŞVURABİLİR?

Üniversitemizde bir yüksek öğretim programına kayıtlı tam zamanlı öğrenciler bu çağrı kapsamında başvuruda bulunabilir.

Bu çağrı mezuniyet sonrası staj İSTANBUL ATLAS ÜNİVERSİTESİ BİREYLERİN ÖĞRENME HAREKETLİLİĞİ PROGRAMI ERASMUS+ HAREKETLİLİK YÖNERGESİ (Revizyon Tarihi:15.06.2026/ Revizyon No:03) kapsamında mezuniyet sonrası staj faaliyetini kapsamamaktadır.

GENEL KURALLAR

KA131 Projesi Staj Hareketliliği kapsamında ayrıntılı bilgilere [2026 Dönemi Erasmus+ Program Rehberi](#) ve Ulusal Ajans [2026 Erasmus+ Programı KA131 Uygulama El Kitabı](#) 'ndan ulaşılabilir.

Öğrenci Staj Hareketliliği faaliyeti, Yükseköğretim Kurumu'nda kayıtlı bir öğrencinin akademik çalışma alanıyla ilgili olarak yurt dışındaki bir işletmede, bir araştırma enstitüsünde, bir laboratuvarda veya bir kurum veya kuruluşta staj yapmasıdır. Yükseköğretim kurumunda ders takibi staj olarak kabul edilmez.

Faaliyet süresi, her bir öğrenim kademesi için ayrı ayrı olmak üzere 2 ile 12 ay arasında bir süredir.

STAJ YAPILACAK KURULUŞLARIN BELİRLENMESİ

Öğrencinin staj hareketlilik yapacağı olduğu kurum ya da kuruluştan kabul mektubu olmadan öğrenciler hareketlilik faaliyetine katılmak üzere seçilemez.

Staj hareketliliği Üniversitemizin kurumlararası anlaşmalarının olduğu yükseköğretim kurumlarında yapılabileceği gibi anlaşma bulunmayan yükseköğretim, kurum ve kuruluşlarda yapılabilir. Staj hareketliliğinden faydalanmayı planlayan öğrencilerimiz, hareketlilik yapacak oldukları kurumlar ile iletişime geçmelidir; bu konuda bölüm koordinatörlerinden danışmanlık talebinde bulunabilirler.

Staj yerinin ve staj programının öğrencisi olunan diploma programının içeriğine uygunluğunun değerlendirmesi ilgili bölümün fakülte/bölüm yetkilileri tarafından yapılır.

Uygun Staj Yeri Örnekleri:

Staj faaliyeti gerçekleştirilebilecek ülkelerden birinde yerleşik, emek piyasasında ya da eğitim, öğretim, gençlik, araştırma ve geliştirme alanında herhangi bir kamu ya da özel sektör kuruluşu staj yeri olabilir. Sınırlandırıcı bir liste olmamakla birlikte aşağıdaki kuruluşlar uygun staj yeri örneği olarak sayılabilir:

- bir kamu ya da özel sektöre ait küçük, ortak veya büyük ölçekli işletmeler
- yerel, bölgesel ya da ulusal kamu kurumları
- gönderen ülkenin yurtdışındaki büyükelçilikleri veya konsoloslukları
- ticaret odaları, esnaf-zanaatkar birlikleri, borsalar ve sendika gibi iş dünyasına ait her türlü oluşum/birlik
- araştırma enstitüleri
- vakıflar
- üniversite/enstitü/eğitim merkezi (mesleki eğitim veya yetişkin eğitim dâhil olmak üzere okul öncesinden lise eğitimine kadar her türlü eğitim kurumu olabilir)
- kâr amacı gütmeyen kurumlar, dernekler, STK'lar
- kariyer planlama, profesyonel danışmanlık ve bilgilendirme hizmeti sunan kurumlar
- yükseköğretim kurumları (Programla ilişkili ülkelerde yer alan yükseköğretim kurumları ECHE sahibi olmalı, Programla ilişkili olmayan ülkelerdeki yükseköğretim kurumları kendi ulusal mevzuatları uyarınca yetkili bir merci tarafından tanınmış ve staj faaliyetinden önce gönderen kurumla ikili kurumlararası anlaşma imzalamış olmalı)

Aşağıdaki kuruluşlar Erasmus+ kapsamında yükseköğretim staj faaliyeti için uygun değildir:

- Avrupa Birliği kurumları ve AB ajansları (bk. https://europa.eu/european-union/about-eu/institutions-bodies_en)
- AB programlarını yürüten Ulusal Ajans vb. kuruluşlar.

ASGARI BAŞVURU KOŞULLARI

- 1-Öğrencinin Üniversitemiz bünyesinde bir yüksek öğretim programına (ön lisans, lisans, yüksek lisans, doktora) kayıtlı tam zamanlı öğrenci olması,
- 2- Ön lisans ve lisans öğrencilerinin kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.20/4.00 olması,
- 3- Lisansüstü öğrencileri için kümülatif akademik not ortalamasının en az 2.50/4.00 olması,
- 4- Başvuru aşamasında henüz transkripti oluşmamış 1 – Ön lisanstan geçiş yapan öğrenciler için ön lisans mezuniyet notunun en az 2.20/4.00; 2 – Hazırlık sınıfı ve birinci sınıf öğrencileri için lise mezuniyet notunun en az 75/100 olması,
- 5- İngilizce Dil Sınavından lisans öğrencileri için 100 tam puan üzerinden en az 60 puan, lisansüstü öğrencileri için 100 tam puan üzerinden en az 70 puan alınmış olması,
- 6- Mevcut öğrenim kademesi(1.kademe: ön lisans, lisans, ikinci kademe: yüksek lisans, üçüncü kademe: doktora) içerisinde, 2014-2020 ve/veya 2021-2027 Erasmus+ dönemlerinde yükseköğretim hareketliliği faaliyetlerinden yararlanmışsa, yeni faaliyetle beraber toplam sürenin 12 ayı geçmemesi.

*** Mezuniyet sonrası staj faaliyeti bu çağrı kapsamı dışında değerlendirilmiştir.**

SEÇİM VE DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ

Öğrencilerin yerleştirme işlemleri, başvuruda bulunan öğrenciler arasından Ulusal Ajans tarafından ilan edilen aşağıdaki değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanları dikkate alınarak puanların en yüksekten aşağı doğru sıralanmasıyla seçilir. En yüksek puanı alan öğrenciler bütçe kontenjanı dâhilinde seçilir.

Öğrencilerin, aynı öğrenim kademesi içerisinde (1.kademe: ön lisans, lisans, ikinci kademe: yüksek lisans, üçüncü kademe: doktora) Erasmus+ Staj Hareketliliği faaliyetin tekrar başvuruları durumunda akademik başarı ve yabancı dil puanı ortalaması hesaplanırken 10 puan azaltma uygulanır.

Erasmus+ Öğrenci Staj Hareketliliği başvurularını değerlendirmede kullanılacak değerlendirme ölçütleri ve ağırlıklı puanlar

Ölçüt	Ağırlıklı Puan
Akademik başarı düzeyi (AGNO)	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Yabancı Dil Notu	%50 (toplam 100 puan üzerinden)
Şehit ve gazi çocukları ¹	+15 puan
Engelli öğrenciler (engelliliğin belgelenmesi kaydıyla) ²	+10 puan
2828 Sayılı Sosyal Hizmetler Kanunu ile 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında haklarında geçmişte veya halen korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere ³	+10 puan
Kendileri veya 1. derece yakınları (öz/üvey) AFAD'dan afetzede yardımı alanlar ⁴	+10 puan
Başvuru esnasında staj yeri kabul mektubu sunma	+10 puan
Zorunlu staj kapsamında başvuru yapma ⁵	+5 puan
Dijital becerileri geliştirmeye yönelik stajlar (DOTs) önceliklendirili ⁶	+5 puan
Aynı proje türü kapsamında, aynı öğrenim kademesi içinde daha önce yararlanma (hibeli veya hibesiz) ⁷	-10 puan
Vatandaşı olunan ülkede hareketliliğe katılma	-10 puan
Hareketliliğe seçildiği halde süresinde feragat bildiriminde bulunmaksızın hareketliliğe katılmama	-10 puan
İki hareketlilik türüne birden aynı anda başvurma (öğrencinin tercih ettiği hareketlilik türüne göre azaltma uygulanır)	-10 puan
Hareketliliğe seçilen öğrenciler için: Yükseköğretim kurumu tarafından hareketlilikle ilgili olarak düzenlenen toplantılara/eğitime mazeretsiz katılmama (öğrencinin Erasmus+'a tekrar başvurması halinde uygulanır)	-5 puan
Dil sınavına gireceğini beyan edip mazeretsiz girmeme (öğrencinin Erasmus+'a a tekrar başvurması halinde uygulanır)	-5 puan

¹ Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra; - 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurt dışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler" in eş ve çocukları

- 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları

- 5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılama Hakkında Kanun Kapsamında terör eylemleri veya terörle mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler nedeniyle maddi zarara uğrayan kişiler ile onların eş ve çocukları Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvurmaları halinde önceliklendirilir.

² Önceliklendirme için öğrencinin 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik'te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporunu ibraz etmesi gerekir.

³ Önceliklendirme için öğrencinin Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı'ndan hakkında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olduğuna dair yazıyı ibraz etmesi gerekir.

⁴ Ek puan, tüm eğitim kademeleri (önlisans, lisans, yüksek lisans, doktora) için yalnızca bir kez uygulanır ve her bir proje türü (KA131 - KA171) için ayrı ayrı birer defaya mahsus olarak uygulanır. Öğrencinin hareketliliğe katılması durumunda, aynı proje türü kapsamında yapacağı sonraki başvurularda ek puan uygulanmaz. Ek puan, öğrenci hareketliliğe katılmadığı takdirde (feragat süresi içerisinde vazgeçilmişse veya mücbir bir sebep varsa) sonraki başvurularında da uygulanmaya devam olunur.

⁵ Ölçütün uygulanması Yükseköğretim Kurumu'nun takdirindedir. Başvuru ilanında yer almadığı takdirde uygulanmaz. **Bu ölçütten artı puan alarak seçilen öğrenciler faaliyetlerini gönüllü staja çeviremezler.**

⁶ Aşağıdaki faaliyetlerden biri ya da birkaçını deneyimleyen stajlar bu kapsamda sayılır: dijital pazarlama (örn. sosyal medya yönetimi, web analitiği), dijital grafik, mekanik ve mimari tasarım; uygulama, yazılım ve kod ya da web sitesi geliştirme; bilişim sistem ve ağlarının kurulumu, bakımı ve yönetimi, siber güvenlik, veri analitiği, veri madenciliği ve görselleştirme; programlama, robotik ve yapay zekâ eğitimleri. Genel müşteri hizmetleri, talep oluşturma, veri girişi ya da rutin Ofis görevleri bu kapsamda sayılmaz. **Bu ölçütten artı puan alarak seçilen öğrenciler için staj yeri değişikliği talepleri kabul edilmemelidir.**

⁷ BIP, kısa dönem doktora hareketliliği ve kısa dönem karma hareketlilik katılımları bu kapsamda değerlendirilmez.

YABANCI DİL YETERLİLİĞİ

Başvuruları ön değerlendirme sonucunda uygun görülen öğrencilerin yabancı dil yeterlilik düzeylerinin belirlenmesi için Erasmus+ yabancı dil sınavı (ATLAS PE), Yabancı Diller Bölümü tarafından yapılacaktır.

Geçerli bir sınav puanının bulunmaması halinde staj hareketliliğine başvuran öğrencinin sınava girmesi zorunludur.

Başvuruda eşdeğer ve geçerli yabancı dil belgesi sunan (YDS, YÖKDİL, TOEFL IBT ve Atlas Erasmus PE (Atlas Proficiency Exam) öğrencilerin yabancı dil sınavına girmeleri gerekli değildir.

Ön Lisans ve Lisans öğrencilerinin; Atlas PE yabancı dil yazılı sınavından 100 tam puan üzerinden en az 60 almaları gerekir. Lisansüstü öğrencilerinin; bu sınavdan 100 tam puan üzerinden en az 70 almaları gerekir. Bu puanı sağlayamayan öğrenciler hareketlilikten faydalanamazlar.

İstanbul Atlas Üniversitesince eşdeğer kabul edilen sınavların geçerlilik süreleri:

- YDS, YÖKDİL (son 5 yıl içerisinde alınmış), TOEFL* IBT (son 2 yıl içerisinde alınmış)
- Atlas Erasmus PE ** (Son 2 yıl içerisinde alınmış) sınav sonuç belgesi

**Yabancı Diller Yüksekokulu'na onaylatılmayan TOEFL belgesi geçersiz sayılacaktır.*

*** Atlas Erasmus PE (Atlas Erasmus Proficiency Exam) sınavı: İstanbul Atlas Üniversitesi Yabancı Diller Bölümü tarafından Erasmus+ programına başvuran öğrenciler için düzenlenen sınavdır. Son 2 yıl içerisinde Erasmus+ Programı için düzenlenen sınavlardan birine katıldığınız Yabancı Diller Bölümü'ne başvurarak dil belgenizi almalı ve başvuru aşamasında eklemelisiniz.*

Hazırlık atlama sınav puanları geçersizdir.

BAŞVURU DEĞERLENDİRME VE YERLEŞTİRME İŞLEMLERİ

Başvuruların değerlendirilmesi ve yerleştirme işlemleri, Asgari Başvuru Koşulları ile **Seçim ve Değerlendirme Ölçütleri** kullanılarak gerçekleştirilecektir.

KONTENJANLAR ve HAREKETLİLİK SÜRELERİ

2026-1-TR01-KA131-HED-000413934 SÖZLEŞME DÖNEMİ kapsamında, Öğrenci Staj Hareketliliği için Türkiye Ulusal Ajansı tarafından üniversitemize tahsis edilmiş bütçe dahilinde akademik birimlere kontenjan ayrılmıştır.

Staj süresi 2-12 ay olabilmesine rağmen üniversitemiz tarafından hibelendirilecek süre 2 tam aydır (en az 60 gün)

Akademik Birim	Hibelendirilecek öğrenci sayısı
Diş Hekimliği Fakültesi	3
İnsan ve Toplum Bilimleri Fakültesi	3
Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi	4
Sağlık Bilimleri Fakültesi	2
Sanat ,Tasarım ve Mimarlık Fakültesi	2
Tıp Fakültesi: -	3
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü	2
MYO	2
TOPLAM	21

- Hibenin durumuna göre İstanbul Atlas Üniversitesi Erasmus+ Komisyonu kararıyla akademik birimlere ayrılan hibenin artış, azalış ve birimler arasında aktarımı mümkündür.
- Akademik birimler için ayrılan kontenjan temel alınarak** asıl adaylar belirlenip hibelendirilecektir. Asıl adaylardan gitmeyen olduğu taktirde sırasıyla yedek adaylar arasından hibelendirme yapılacaktır.
- Akademik birime ayrılan hibenin kullanılmaması durumunda kalan hibe, diğer fakültelere İstanbul Atlas Üniversitesi Erasmus+ Komisyonu kararıyla aktarılacaktır.

HİBELER

Bireysel Destek Hibesi

Erasmus+ Programı Staj Hareketliliği faaliyetinden yararlanacak öğrencilere yurt dışında geçirecekleri faaliyet süreleri boyunca Türkiye Ulusal Ajansı tarafından belirlenmiş olan aylık hibe desteği verilir.

Programla ilişkili ülkelere öğrenci gönderirken uygulanacak bireysel destek hibe miktarları tablosu aşağıda yer almaktadır:

Ülke grupları	Ev Sahibi Ülke	Aylık Hibe Öğrenim (Avro)	Aylık Hibe Staj (Avro)
1. ve 2. Grup Ülkeler	Almanya, Avusturya, Belçika, Çek Cumhuriyeti, Danimarka, Estonya, Finlandiya, Fransa, Güney Kıbrıs Rum Yönetimi, Hollanda, İrlanda, İspanya, İsveç, İtalya, İzlanda, Letonya, Lihtenştayn, Lüksemburg, Malta, Norveç, Portekiz, Slovakya, Slovenya, Yunanistan	600	750
3. Grup Ülkeler	Bulgaristan, Hırvatistan, Kuzey Makedonya, Litvanya, Macaristan, Polonya, Romanya, Sırbistan, Türkiye	450	600

Seyahat Desteği

Öğrencilerin seyahat masraflarına katkı sağlamak amacıyla, Avrupa Komisyonu tarafından hesaplayıcısı http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm aracılığı ile hareketliliğin başlangıç noktası ve faaliyetin gerçekleştiği yer arasındaki km değeri tespit edilmeli ve aşağıdaki tablo kullanılarak seyahat hibesi hesaplanmalıdır. Mesafe bandı hesaplayıcısında çıkan kilometrenin aşağıdaki tablodaki hibe karşılığı gidiş-dönüş rakamı olup, söz konusu miktar ikiyle çarpılmaz.

Seyahat Mesafesi	Standart Seyahat Hibe Tutarı (Avro)	Yeşil Seyahat Hibe Tutarı (Avro)
10 ila 99 KM arasında	28	56
100 ila 499 KM arasında	211	285
500 ila 1999 KM arasında	309	417
2000 ila 2999 KM arasında	395	535
3000 ila 3999 KM arasında	580	785
4000 ila 7999 KM arasında	1188	1188
8000 KM veya daha fazla	1735	1735

Genel kural olarak 500 km'nin altındaki mesafelerde katılımcıların düşük emisyonlu ulaşım araçlarıyla seyahat etmeleri beklenmektedir. 500 km'nin üzerindeki mesafelerde, seyahatlerini daha sürdürülebilir hâle getirmek amacıyla katılımcıların farklı ulaşım türlerini bir arada kullanmaları önemle tavsiye edilmektedir.

Yeşil seyahat; seyahatin düşük karbon salımlı toplu ulaşım araçları kullanılarak gerçekleştirilmesidir. Otobüs, tren, paylaşımlı otomobil kullanımı yeşil seyahat kapsamında yer alır. Yeşil seyahat desteği alınabilmesi için gidişte ve dönüşte yeşil seyahat kullanılması ve seyahatin tamamının yarısından fazlasının yeşil araçlar kullanılarak yapılması gerekmektedir. Gerektiğinde, seyahat günleri için en fazla iki gün (*öğrenci biniş kartları veya e-devletten aldığı barkodlu belge ile hareketlilik başlangıç gününden 1 (bir) gün önce ve hareketlilik bitiş gününden 1 (bir) gün sonra yurda giriş çıkış yaptığını kanıtladığı takdirde*) ve yeşil seyahat kullanılması durumunda en fazla altı gün olmak üzere, faaliyet öncesi ve sonrası seyahat süresi için bireysel destek hibesi verilir.

Kısmi Hibelendirme

Öğrencilerin faaliyet süreleri kısmen veya tamamen hibelendirilir veya faaliyet tamamen hibesiz “sıfır hibeli” öğrenci olarak gerçekleştirilebilir. Faaliyet süresinin kısmen hibelendirilmesi halinde, hibe verilecek süre asgari sürelerden daha az olamaz.

İÇERME DESTEĞİ (INCLUSION SUPPORT)

Erasmus+ Programı, imkânı kısıtlı katılımcıların programa katılımını teşvik etmektedir. İmkânı kısıtlı olan kişi, ek finansal destek olmadığı takdirde kişisel fiziksel durumu, zihinsel durumu veya sağlık durumu, projeye/hareketlilik faaliyetine katılmasına izin vermeyen potansiyel katılımcıdır. İçerme desteğine gereksinim duyan personele seçildikten sonra, katılımcının ek hibe talebi varsa, yaklaşık ek masrafları belirlenir ve Ulusal Ajans'tan ilave hibe talep edilir. Ayrıntılı bilgiye (<https://www.atlas.edu.tr/erasmus/icerme-destegi-ve-ilave-hibe-destegi>) adresinden ulaşılabilir.

Öğrenci İlave Hibe Desteği¹

İmkânları kısıtlı olan katılımcılara, hak ettikleri hibeye ek olarak İlave Hibe Desteği sağlanacaktır. Söz konusu hibenin verilebilmesi için, imkânları kısıtlı katılımcı, ekonomik ve sosyal açıdan imkânları kısıtlı olan ve aşağıdaki alt kategorilere uyan birey olarak tanımlanmıştır.

- 1) Geçmişte veya halen, 2828 sayılı Kanun'a tabi olanlar (Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı tarafından haklarında 2828 sayılı Kanun uyarınca koruma, bakım veya barınma kararı olanlar)
- 2) Geçmişte veya halen, 5395 sayılı Çocuk Koruma Kanunu kapsamında haklarında korunma, bakım veya barınma kararı alınmış öğrencilere
- 3) Yetim/ölüm aylığı bağlananlar
- 4) Şehit/gazi eş ve çocukları ile gazilerin kendileri²
- 5) Kendisi, ailesi veya vasisinin başvuru esnasında bir kamu kurumundan (Belediyeler, Bakanlıklar, Sosyal Yardımlaşma ve Dayanışma Vakıfları, Vakıflar Genel Müdürlüğü, Kızılay gibi kurumlardan) destek aldığını kanıtlayan belge ibraz eden öğrenciler
- 6) Engelliler³

7) 65 Yaşını Doldurmuş Muhtaç, Güçsüz Ve Kimsesiz Türk Vatandaşları ile Engelli ve Muhtaç Türk Vatandaşlarına Aylık Bağlanması Hakkında 01.07.1976 tarih ve 2022 sayılı Kanun kapsamında ebeveynlerinden biri veya vasisi engelli veya muhtaç aylığı alanlar⁴

¹İlave kategoriler Yükseköğretim Kurumunun hibe imkânları dâhilinde geriye dönük olarak uygulanabilir.

²Muharip gaziler ve bunların eş ve çocukları ile harp şehitlerinin eş ve çocuklarının yanı sıra;

- 12/4/1991 tarih ve 3713 sayılı Terörle Mücadele Kanunu'nun 21. Maddesine göre "kamu görevlilerinden yurtiçinde ve yurt dışında görevlerini ifa ederlerken veya sıfatları kalkmış olsa bile bu görevlerini yapmalarından dolayı terör eylemlerine muhatap olarak yaralanan, engelli hâle gelen, ölen veya öldürülenler"ın eş ve çocukları

- 23 Temmuz 2016 tarih ve 667 sayılı KHK'nin 7. Maddesi uyarınca, 15 Temmuz 2016 tarihinde gerçekleştirilen darbe teşebbüsü ve terör eylemi ile bu eylemin devamı niteliğindeki eylemler sebebiyle hayatını kaybedenlerin eş ve çocukları veya malul olan siviller ile bu kişilerin eş ve çocukları

- 5233 Sayılı Terör ve Terörle Mücadeleden Doğan Zararların Karşılanması Hakkında Kanun Kapsamında terör eylemleri veya terörle mücadele kapsamında yürütülen faaliyetler nedeniyle maddî zarara uğrayan kişiler ile onların eş ve çocukları

Erasmus+ öğrenci hareketliliğine başvuruları halinde önceliklendirilir.

³ 20 Şubat 2019 tarih ve 30692 sayılı RG'de yayımlanan "Erişkinler İçin Engellilik Değerlendirmesi Hakkında Yönetmelik"te yer alan Engellilik Sağlık Kurulu raporu ile belgelenmiş en az %50 engel oranına sahip engelliler

⁴ <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2022.pdf>

HİBESİZ ("0" HİBELİ) ÖĞRENCİ OLMA DURUMU

Öğrenciler, istedikleri takdirde hibe almaksızın faaliyetlere katılabilirler. Hibersiz öğrenciler de diğer başvurularla beraber genel değerlendirmeye tabi tutulur ve hibeli öğrencilerle aynı süreçten geçer. Hibersiz öğrencinin farkı, öğrencinin bütçe hesaplamalarına dâhil edilmemesi ve kendisine ödeme yapılmamasıdır. Hibe alınmaması öğrencinin seçim sürecine dâhil olmamasına gerekçe değildir.

SONUÇLARIN DUYURULMASI

KVKK ve GDPR hükümlerine uygun hareket etmek üzere, yerleştirme listeleri, öğrencilerin ad-soyad bilgisi yer almadan TCKN ile başvuranın kimliğinin 3. kişiler tarafından anlaşılmasını engelleyecek şekilde, www.atlas.edu.tr sayfasında ilan edilecektir.

ORYANTASYON

Yerleştirilen öğrencilerin sorumluluklarını, karşılaşılabilecekleri olası sorunları bilmeleri ve başarılı bir hareketlilik süreci geçirebilmeleri amacıyla sonuçlarının ilanının ardından Erasmus+ Koordinatörlüğü web sayfasında ilan edilecek tarih, saat ve yerde yüz yüze "Oryantasyon Eğitimi" yerleştirme yapılacaktır. Hareketlilikten hibersiz olarak yararlanmayı düşünen öğrencilerin de oryantasyon eğitimine katılmaları gerekmektedir.

KALACAK YER, PASAPORT ve VİZE İŞLEMLERİ

Öğrencinin kabul mektubunun içeriğinin başvurulacak konsolosluk talebine uygunluğunun öğrenilmesi, yurt dışına çıkış işlemleri, yurt dışında kalınacak yerin temin edilmesi, pasaport ve vize işlemleri öğrencinin sorumluluğundadır. Başvuru esnasında ibraz edilen kabul mektuplarının Ulusal Ajans tarafından ilan edilen kriterlere uygun olmasına ve ilgili bölüm koordinatörü tarafından onaylanmasına rağmen, vize başvurusu yapılacak konsolosluk tarafından belirlenen kriterlere uygun olmaması durumunda ilgili belgenin vize başvurusu için kabul edilmesi adına gerekli araştırmayı yapmak öğrencinin sorumluluğundadır. Vize ve pasaport konusunda ulusal veya diğer yetkili kuruluşlar tarafından istenen ve yükseköğretim kurumu tarafından hazırlanması gereken belgeler varsa, söz konusu belgelerin hazırlanmasında Atlas Üniversitesi Erasmus+ Koordinatörlüğü tarafından destek verilecektir.

SİGORTA YÜKÜMLÜLÜKLERİ:

Staj hareketliliğine katılacak öğrencilerin "Yükseköğretim staj hareketliliği için katılımcı hibe sözleşmesi" uyarınca zorunlu olan sigortalarını yaptırımları gerekmektedir.

Erasmus+ Staj Hareketliliği için zorunlu sigorta aşağıdakileri kapsamalıdır

- Genel Sağlık Sigortası
- Mesuliyet (Sorumluluk) Sigortası
- Ferdi Kaza Sigortası
- Tam kapsayıcı bir sigorta olmalıdır(Liability).

Faaliyet öncesinde, öğrenciler sigorta belgelerinin bir kopyasını Erasmus+ Koordinatörlüğü'ne teslim edeceklerdir.

Faaliyet başlamadan önce düzenlenen belgeler:

1. Transkript
2. Yabancı Dil Belgesi
3. Davet/ kabul mektubu (imzalı ve kaşeli) **30.01.2027** tarihine kadar erasmus@atlas.edu.tr adresine gönderilmelidir)
4. [Staj için Öğrenim Anlaşması \(Learning Agreement for Traineeships\)](#)
5. [Bölüm Staj Onay Formu](#)
6. Seyahat sağlık sigortası
7. Euro Hesabı (Ofis tarafından bilgilendirilecektir.)
8. Seyahat/uçak bileti rezervasyonu
9. Hibe sözleşmesinin imzalanması (ödemelerin aksamaması için hareketliliğe en geç 1 ay kala imzalanmalıdır)
10. Pasaport Bilgileri

Faaliyet faaliyet sırasında düzenlenen belgeler:

1. [Staj için Öğrenim Anlaşmasında Değişiklikler \(Changes/ Learning Agreement for Traineeships\)](#)

Faaliyet sona erdikten sonra tamamlanan belgeler:

1. Katılım Sertifikası
2. Faaliyet Sonrası Bölümü Tamamlanan ve Onaylanan Staj için Öğrenim Anlaşması (Learning Agreement for Traineeships)
3. Uçak Bileti
4. Pasaport giriş çıkışları
5. AB Çevrim İçi Anketi (EU Survey)
6. Öğrenci Geri Bildirim Anketi

ÖNEMLİ NOT: Başvurular için sistem tarafından talep edilecek tüm belge ve bilgiler eksiksiz olarak yüklenecektir. Eksik belge ve bilgilerle yapılan başvurular geçerli sayılmayacaktır. İlanda belirtilen başvuru tarihlerinde başvuru yapılması gerekmektedir. Başvuru süresi dolduktan sonra sistem başvurulara kapatılacaktır.

İLETİŞİM

Erasmus+ Koordinatörlüğü Ofisi – 3.Kat Tolkien 02 Dersliği Karşısı

E-posta: erasmus@atlas.edu.tr

Web Sitesi: <https://www.atlas.edu.tr/tr/erasmus>

ISTANBUL ATLAS UNIVERSITY
KEY ACTION 1: MOBILITY OF INDIVIDUALS UNDER THE ERASMUS+ PROGRAM (KA131)
CALL FOR APPLICATIONS: ERASMUS+ STUDENT TRAINEESHIP MOBILITY
2026-1-TR01-KA131-HED-000413934 CONTRACT PERIOD

Important dates

Announcement Date: 19.10.2026
Announcement Start Date: 9.11.2026
Application Deadline: 30.11.2026
Foreign Language Exam (English): 07-11.12.2026(The exact date will be provided.)
Deadline for Objections to Foreign Language Exam Results: 16.12.2026
Announcement of the results: 23.12.2026
Deadline for appealing the results: 30.12.2026
Deadline for Waiver : 30.01.2027
Deadline for the Completion of the Mobility Activity: 01.10.2027
Planlanan hareketliliğin bitebileceği en geç tarih: 01.10.2027

APPLICATION

Students who will apply for Erasmus+ Traineeship Mobility;

They must submit their applications from the link <https://turnaportal.ua.gov.tr/giris>

WHO CAN APPLY?

Full-time students enrolled in a higher education programme at Istanbul Atlas University may apply to this call.

This call does not cover post-graduation traineeship mobility activities within the scope of the [Istanbul Atlas University Erasmus+ Mobility Directive for Learning Mobility of Individuals](#) (Revision Date: 15.06.2026 / Revision No: 03).

GENERAL RULES

The duration of the activity is between 2 and 12 months, separately for each level of education.

For detailed information on traineeship mobility under the KA131 Project, please refer to the [Erasmus+ Program Guide for 2026](#) and National Agency [2026 Erasmus+ Programı KA131 Handbook](#).

IDENTIFICATION OF TRAINEESHIP HOST ORGANISATIONS

Students cannot be selected to participate in the traineeship mobility activity without an acceptance letter from the institution or organisation where they intend to undertake their traineeship.

Traineeship mobility may take place at higher education institutions with which our University has [inter-institutional agreements](#), as well as at higher education institutions, institutions or organisations with which no such agreement exists. Students planning to participate in traineeship mobility are expected to contact their prospective host institutions or organisations. They may seek guidance from their departmental Erasmus+ coordinators in this process.

The suitability of the traineeship placement and programme for the content of the student's degree programme shall be assessed by the relevant faculty or departmental authorities.

Examples of Suitable Traineeship Placements:

Any public or private sector organization in the labor market or in the field of education, training, youth, research and development in one of the countries where the traineeship activity can be carried out. In a non-exhaustive list, the following organizations can be considered as examples of suitable traineeship placements

- a public or private small, joint or large-scale enterprise
- local, regional or national public institutions
- embassies or consulates abroad of the sending country

- all kinds of organizations/unions belonging to the business world such as chambers of commerce, tradesmen-craftsmen associations, stock exchanges and trade unions
- research institutes
- foundations
- university/institute/training center (can be any educational institution from pre-school to upper secondary education, including vocational training or adult education)
- non-profit organizations, associations, NGOs
- institutions providing career planning, professional counseling and information services
- higher education institutions (higher education institutions in countries associated to the Program must have ECHE, higher education institutions in countries not associated to the Program must be recognized by a competent authority in accordance with their national legislation and must have signed a bilateral inter-institutional agreement with the sending institution prior to the traineeship activity)

MINIMUM APPLICATION REQUIREMENTS

1. The student must be enrolled as a full-time student in a higher education programme (associate, bachelor's, master's or doctoral degree) at Istanbul Atlas University.
2. Associate and bachelor's degree students must have a cumulative grade point average (CGPA) of at least 2.20 out of 4.00.
3. Graduate students (master's and doctoral students) must have a cumulative grade point average (CGPA) of at least 2.50 out of 4.00.
4. For students who do not yet have an available transcript at the time of application:
 - Students transferring from an associate degree programme must have a minimum graduation grade of 2.20 out of 4.00.
 - Preparatory class and first-year students must have a high school graduation grade of at least 75 out of 100.
5. Students must achieve a minimum score of 60 out of 100 in the English language examination for associate and bachelor's degree students, and a minimum score of 70 out of 100 for graduate students.
6. If the student has previously participated in higher education mobility activities under the Erasmus+ programmes for the 2014–2020 and/or 2021–2027 periods during the current study cycle (first cycle: associate/bachelor's degree; second cycle: master's degree; third cycle: doctoral degree), the total duration of the previous and planned mobility activities must not exceed 12 months.

*** Under this announcement, post-graduation internship activities are excluded from the scope of mobility.**

SELECTION AND EVALUATION CRITERIA

Students are selected from among the applicants by ranking them from the highest to the lowest score, taking into account the following evaluation criteria and weighted scores announced by the Turkish National Agency. The students with the highest score are selected within the budget quota.

In case of re-application of students for the Erasmus+ Traineeship Mobility activity within the same education level (1st level: associate degree, bachelor's degree, second level: master's degree, third level: doctorate), a 10 point reduction is applied when calculating the average of their academic success and foreign language score.

Evaluation Criteria and Weighted Scores for Erasmus+ Student Traineeship Mobility Applications	
Criterion	Weighted Score
Academic achievement (GPA)	50% (out of 100 points)
Foreign language proficiency score	50% (out of 100 points)
Children of martyrs and veterans ¹	+15 points
Students with disabilities (subject to official documentation of the disability) ²	+10 points
Students who have been or are currently under a protection, care, or accommodation order under Law	+10 points

No. 2828 on Social Services or Law No. 5395 on Child Protection ³	
Applicants who have received disaster victim assistance from AFAD, or whose first-degree relatives (biological or step-relatives) have received such assistance ⁴	+10 points
Submission of a traineeship acceptance letter at the time of application	+10 points
Application for a compulsory traineeship ⁵	+5 points
Traineeships aimed at developing digital skills (Digital Opportunity Traineeships – DOTs) are prioritised ⁶	+5 points
Previous participation (with or without a grant) in the same project type and at the same study cycle	-10 points
Participation in mobility in the country of which the applicant is a citizen	-10 points
Failure to participate in the mobility after being selected, without notifying withdrawal within the prescribed period	-10 points
Simultaneous application for both mobility types (the deduction is applied according to the mobility type preferred by the student)	-10 points
For selected students: Failure to attend meetings/trainings organised by the higher education institution regarding mobility without a valid excuse (applied if the student applies for Erasmus+ again)	-5 points
Declaring an intention to take the language exam but failing to attend without a valid excuse (applied if the student applies for Erasmus+ again)	-5 points

¹. In addition to war veterans and their spouses and children, as well as the spouses and children of martyrs:

- The spouses and children of public officials who, pursuant to Article 21 of the Anti-Terror Law No. 3713 dated 12 April 1991, “are injured, become disabled, die or are killed as a result of terrorist acts while performing their duties domestically or abroad, or due to the performance of such duties even after their official status has ceased”; and the spouses and children of civilians who lost their lives, or civilians who became disabled, as a result of the coup attempt and terrorist act carried out on 15 July 2016 and subsequent acts constituting a continuation thereof, pursuant to Article 7 of Decree-Law No. 667 dated 23 July 2016.
- Persons who have suffered material damages due to terrorist acts or activities carried out within the scope of the fight against terrorism, as covered by Law No. 5233 on the Compensation of Damages Arising from Terrorism and the Fight Against Terrorism, and their spouses and children.

Applicants falling within the above categories shall be given priority when applying for Erasmus+ student mobility.

². For priority consideration, the student must submit a Disability Health Board Report as specified in the Regulation on Disability Assessment for Adults, published in the Official Gazette No. 30692 dated 20 February 2019.

³. For priority consideration, the student must submit a document issued by the Ministry of Family and Social Services confirming that a protection, care or accommodation decision has been made concerning the student pursuant to Law No. 2828.

⁴. Additional points shall be awarded only once across all levels of education (associate, bachelor's, master's and doctoral degrees) and separately once for each project type (KA131 and KA171). If a student participates in a mobility activity, no additional points shall be awarded in subsequent applications under the same project type. If the student does not participate in the mobility activity, the additional points shall continue to apply to subsequent applications, provided that the student withdrew within the withdrawal period or had a force majeure reason.

⁵. The implementation of this criterion is at the discretion of the Higher Education Institution. It shall not apply unless it is included in the application announcement. Students selected by receiving additional points under this criterion may not convert their activity into a voluntary traineeship.

⁶. Traineeships involving one or more of the following activities are considered eligible under this criterion: digital marketing (e.g. social media management and web analytics), digital graphics, mechanical and architectural design; application, software, code

or website development; installation, maintenance and management of information systems and networks; cybersecurity; data analytics, data mining and visualisation; programming, robotics and artificial intelligence training. General customer service, demand generation, data entry and routine office tasks are not considered eligible under this criterion. Requests to change the traineeship placement shall not be accepted for students selected with additional points under this criterion.

7. Participation in BIPs (Blended Intensive Programmes), short-term doctoral mobility and short-term blended mobility shall not be considered within this scope.

FOREIGN LANGUAGE PROFICIENCY

The Erasmus+ foreign language exam(ATLAS PE) will be conducted by the Department of Foreign Languages to determine the foreign language proficiency level of the students whose applications are deemed eligible as a result of the preliminary evaluation.

In the absence of a valid exam score, the student applying for traineeship mobility must take the exam.

Students who submit an equivalent and valid foreign language certificate (YDS, YÖKDİL, TOEFL IBT and Atlas PE (Atlas Proficiency Exam) are not required to take a foreign language exam.

Associate Degree and Undergraduate students are required to get at least 60 out of 100 in the Atlas PE foreign language exam. Graduate students; must get at least 70 out of 100 from this exam. Students who cannot provide this score cannot benefit from mobility.

Validity periods of exams accepted as equivalent by Istanbul Atlas University:

- YDS, YÖKDİL (taken within the last 5 years), TOEFL* IBT (taken within the last 2 years)

- Atlas PE** (taken within the last 2 years) exam result certificate

*TOEFL certificates that are not approved by the School of Foreign Languages will be invalid.

** Atlas PE (Atlas Proficiency Exam) exam: It is the exam organized by the Department of Foreign Languages of Istanbul Atlas University for students applying for the Erasmus+ program. If you have participated in one of the exams organized for the Erasmus+ Program within the last 2 years, you must apply to the Department of Foreign Languages to obtain your language certificate and attach it at the application stage.

Preparatory exam scores are not to be taken into consideration.

APPLICATION EVALUATION AND PLACEMENT PROCEDURES

The evaluation of applications and placement procedures will be carried out using the Minimum Application Requirements and Selection and Evaluation Criteria.

QUOTAS AND MOBILITY DURATION

Within the scope of the 2026-1-TR01-KA131-HED-000413934 project agreement, quotas have been allocated to academic units for Student Traineeship Mobility, within the budget granted to our University by the Turkish National Agency.

Although the traineeship duration may range from 2 to 12 months, the duration funded by our University is limited to 2 full months (at least 60 days).

Academic Unit	Number of Students to Receive Grants
Faculty of Dentistry	3
Faculty of Humanities and Social Sciences	3
Faculty of Engineering and Natural Sciences	4
Faculty of Health Sciences	2
Faculty of Art, Design and Architecture	2
Faculty of Medicine	3
Graduate School of Education	2
Vocational School	2
TOTAL	21

- Depending on the availability of grant funding, the grant amounts allocated to academic units may be increased, decreased or transferred between units by decision of the Istanbul Atlas University Erasmus+ Commission.
- Main candidates will be selected and awarded grants based on the quotas allocated to their respective academic units.** If any main candidate withdraws from the mobility, grants will be awarded to reserve candidates in the order of their ranking.
- If the grant allocated to an academic unit is not fully utilised, the remaining grant amount may be transferred to other faculties by decision of the Istanbul Atlas University Erasmus+ Commission.

GRANTS

Individual Support Grant

Students participating in the Erasmus+ Student Traineeship Mobility activity will receive a monthly grant, determined by the Turkish National Agency, to support them during their mobility period abroad.

The table below shows the individual support grant amounts applicable to students undertaking mobility in Programme-associated countries:

Country Groups	Country to Visit	Monthly Grant Tuition (Euro)	Monthly Grant Internship (Euro)
1st and 2nd Group Countries	Germany, Austria, Belgium, Czech Republic, Denmark, Estonia, Finland, France, Southern Cyprus, Netherlands, Ireland, Spain, Sweden, Italy, Iceland, Liechtenstein, Latvia, Luxembourg, Malta, Norway, Portugal, Greece, Slovakia, Slovenia	600	750
3rd Group Countries	Bulgaria, Croatia, North Macedonia, Lithuania, Hungary, Poland, Romania, Serbia, Turkey	450	600

Travel Support

To contribute to students' travel expenses, the distance in kilometres between the place of departure and the venue of the mobility activity must be determined using the European Commission's http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm. The travel grant must then be calculated based on the table below. The grant amount corresponding to the distance band indicated by the calculator represents the **round-trip travel grant** and must not be multiplied by two.

Travel Distance	Standard Travel Grant Amount (Euro)	Green Travel Grant Amount (Euro)
10 to 99 KM	28	56
100 to 499 KM	211	285
500 to 1999 KM	309	417
2000 to 2999 KM	395	535
3000 to 3999 KM	580	785
4000 to 7999 KM	1188	1188
8000 KM or more	1735	1735

As a general rule, participants are expected to use low-emission means of transport for journeys of less than 500 km. For journeys exceeding 500 km, participants are strongly encouraged to combine different modes of transport to make their travel more sustainable.

Green travel refers to travel using low-carbon-emission means of public transport. Bus, train and carpooling are considered green travel options. To qualify for green travel support, participants must use green travel for both the outbound and return journeys, and more than half of the total distance travelled must be covered using green means of transport.

Where necessary, individual support may be provided for travel days before and after the mobility activity, for a maximum of two days in total. This is subject to the student providing evidence, such as boarding passes or a barcoded document obtained via the Turkish e-Government portal (e-Devlet), confirming entry into and exit from Türkiye one day before the start date and one day after the end date of the mobility activity. In the case of green travel, individual support may be provided for up to six travel days in total.

Partial Grant Support

Students may receive full or partial grant support for their mobility period, or they may participate in the activity as “zero-grant” students without any grant funding. In cases of partial grant support, the funded period must not be shorter than the minimum duration required for the activity.

INCLUSION SUPPORT

The Erasmus+ Programme encourages the participation of participants with fewer opportunities. A person with fewer opportunities is a potential participant whose participation in a project/mobility activity would not be possible due to their personal physical, mental or health condition without additional financial support. For Participants with fewer opportunities requiring inclusion support, once they have been selected, the estimated additional costs are determined if the participant requests additional funding, and additional funding is requested from the National Agency. Detailed information is available at the following address: [Inclusion Support and Additional Grant Support] (<https://www.atlas.edu.tr/erasmus/icerme-destegi-ve-ilave-hibe-destegi>)

Additional Grant Support for Student/Recent Graduate Mobility¹

Participants with fewer opportunities shall receive additional grant support in addition to the grant they are entitled to. For the purpose of awarding this grant, participants with fewer opportunities are defined as individuals who are economically and socially disadvantaged and fall into one of the following subcategories:

1. Individuals who are or have been subject to Law No. 2828 (individuals for whom a protection, care or accommodation decision has been issued by the Ministry of Family and Social Services pursuant to Law No. 2828).
2. Students for whom a protection, care or accommodation decision has been issued in the past or is currently in effect under Law No. 5395 on Child Protection.
3. Individuals receiving an orphan's pension or a survivor's pension.
4. Spouses and children of martyrs and war veterans, as well as war veterans themselves.²
5. Students who submit documentation proving that they, their family members or their legal guardians receive support from a public institution (such as municipalities, ministries, Social Assistance and Solidarity Foundations, the General Directorate of Foundations or the Turkish Red Crescent) at the time of application.
6. Individuals with disabilities.³
7. Individuals whose parent or legal guardian receives a disability or subsistence allowance under Law No. 2022 dated 1 July 1976, *on the Provision of Monthly Allowances to Turkish Citizens Aged 65 or Over Who Are Needy, Frail and Without Family Support, and to Disabled and Needy Turkish Citizens*.⁴

¹ Additional categories may be applied retroactively, subject to the grant availability of the Higher Education Institution.

² In addition to war veterans and their spouses and children, as well as the spouses and children of martyrs:

- The spouses and children of public officials who, pursuant to Article 21 of the Anti-Terror Law No. 3713 dated 12 April 1991, “are injured, become disabled, die or are killed as a result of terrorist acts while performing their duties domestically or abroad, or due to the performance of such duties even after their official status has ceased.”
- The spouses and children of civilians who lost their lives, or civilians who became disabled, as a result of the coup attempt and terrorist act carried out on 15 July 2016 and subsequent acts constituting a continuation thereof, pursuant to Article 7 of Decree-Law No. 667 dated 23 July 2016.
- Persons who have suffered material damages due to terrorist acts or activities carried out within the scope of the fight against terrorism, as covered by Law No. 5233 on the Compensation of Damages Arising from Terrorism and the Fight Against Terrorism, and their spouses and children.

Applicants in the above categories shall be given priority when applying for Erasmus+ student mobility.

³ Individuals with a disability rate of at least 50%, documented by a Disability Health Board Report as specified in the Regulation on Disability Assessment for Adults, published in the Official Gazette No. 30692 dated 20 February 2019.

⁴ <https://www.mevzuat.gov.tr/MevzuatMetin/1.5.2022.pdf>

PARTICIPATION AS A ZERO-GRANT STUDENT

Students may participate in the mobility activity without receiving a grant if they wish to do so. Zero-grant students are included in the general evaluation alongside other applicants and go through the same selection process as students receiving grants.

The only difference is that zero-grant students are not included in grant budget calculations and do not receive any payments. Not receiving a grant does not constitute grounds for excluding a student from the selection process.

ANNOUNCEMENT OF RESULTS

In order to act in accordance with the provisions of KVKK and GDPR, the placement lists will be announced on the www.atlas.edu.tr address in a way that prevents the identity of the applicant with the Turkish ID number without the name-surname information of the students from being understood by third parties.

ORIENTATION

To ensure that placed students understand their responsibilities, potential challenges, and ensure a successful mobility process, an in-person "Orientation Training" will be held at the date, time, and location announced on the Erasmus+ Coordination following the announcement of placement results. Students who plan to participate in the mobility without a grant are also required to attend the orientation training.

Accommodation, Passport and Visa Procedures

It is the student's responsibility to verify the student's acceptance letter's relevance to the consulate's request, ensure departure from the country, secure accommodation abroad, and handle passport and visa procedures. If the acceptance letters submitted during the application meet the criteria announced by the National Agency and are approved by the relevant department coordinator, but do not meet the criteria determined by the consulate where the visa application will be made, it is the student's responsibility to conduct the necessary research to ensure the document is accepted for the visa application. If there are documents required by national or other authorized bodies regarding visas and passports that must be prepared by the higher education institution, Istanbul Atlas University Erasmus+ Office will provide support in preparing these documents.

INSURANCE OBLIGATIONS:

Students who will participate in the traineeship mobility are required to take out compulsory insurance in accordance with the "Participant grant agreement for higher education internship mobility".

The compulsory insurance for Erasmus+ Traineeship Mobility must cover the following

- General Health Insurance
- Liability Insurance
- Personal Accident Insurance

- Must be fully comprehensive insurance

Prior to the activity, students will submit a copy of their insurance documents to the Erasmus+ Office.

Documents issued before the Mobility activity:

1. Transcript
2. Foreign Language Certificate
3. Letter of acceptance / invitation (signed and stamped) (must be submitted to erasmus@atlas.edu.tr until 30.01.2027)
4. [Learning Agreement for Traineeships](#)
5. [Department Traineeship Approval Form](#)
6. Travel health insurance covering the country of visit.
7. Flight reservation
8. Signing of the grant agreement (the agreement must be signed at least 1 month before the start of the mobility to ensure timely grant payment)
9. Passport Information

Documents to be Prepared During the Mobility Activity (if any)

1. Changes/ Learning Agreement for Traineeships

Documents completed after the end of Mobility activity:

1. Certificate of Attendance
2. Learning Agreement for Traineeships completed and approved after the activity
3. Flight Ticket
4. Passport entry and exit pages
5. Online Final Report (Completion of the online EU survey)
6. Student Feedback Survey

IMPORTANT NOTE: All documents and information requested by the system for applications must be fully uploaded. Applications with missing documents and information will not be Processed. Applications must be made on the application dates specified in the announcement. The system will be closed for applications after the application period expires.

CONTACT US

Erasmus+ Office 3rd Floor, Opposite to Tolkien Classroom 02

E-mail: erasmus@atlas.edu.tr

Website: <https://www.atlas.edu.tr/en/erasmus>