

# **KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

## **İSTANBUL ATLAS ÜNİVERSİTESİ**

**2020**

# ÖZET

## 1. Özet

İstanbul Atlas Üniversitesi tarafından hazırlanan bu raporun amacı; üniversitemizin yıllık iç değerlendirme süreçlerini izlemek ve Kurumsal Dış Değerlendirme Programı temel oluşturmak üzere hazırlanmıştır. Diğer taraftan üniversitemizin öz değerlendirme çalışmalarının önemli bir göstergesi olarak gördüğümüz bu çalışma ile üniversitemizin güçlü ve gelişmeye açık yönlerini tanımak ve iyileştirme süreçlerine katkı sağlanması amaçlanmıştır.

## KURUM HAKKINDA BİLGİLER

### 1.1 İletişim Bilgileri

Rektör: Prof. Dr. Mustafa KÜÇÜK

e-mail:mustafa.kucuk@atlas.edu.tr

Tel: 0 (212) 550 05 95

Adres: Atlas Vadi Kampüsü  
Anadolu Cad. No. 40 Kağıthane İstanbul

### 1.2 Tarihsel Gelişimi

İstanbul Atlas Üniversitesi, Türk Balkan Eğitim, Kültür ve Sağlık Vakfı tarafından, Yükseköğretim Kurulu Kanununun 09/05/2018 tarih ve 7141 Kanun Numarası ve 2547/191 Ek Maddesi ile 18 Mayıs 2018 tarih ve 30425 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanması ile kurulmuştur.

Kuruluşunu takip eden süreçte Diş Hekimliği, İnsan ve Toplum Bilimleri, Mühendislik ve Doğa Bilimleri, Sağlık Bilimleri ve Tıp Fakültesi olmak üzere 5 fakülte, Meslek Yüksekokulu ile 2020-2021 akademik yılında eğitime başlamıştır. 2020-2021 Bahar Yarıyılında 5 lisansüstü programı ile Lisansüstü Eğitim Enstitüsü üniversitenin eğitim faaliyetine dahil olmuştur.

Yapılan GZFT analizi ve toplantılar sonucunda üniversitenin vizyon, misyon ve değerleri aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

[\(https://www.atlas.edu.tr/kurumsal/\)](https://www.atlas.edu.tr/kurumsal/)

### 1.3 Vizyonumuz

Eğitime, bilime ve araştırmaya yön veren, yenilikçi, uluslararası düzeyde tanınan ve kabul görmüş öncü bir üniversite olmak.

### 1.4 Misyonumuz

Evrensel değerleri benimseyen, yenilikçi düşünceye sahip, Atlas Üniversitesi ekolünü almış çağdaş bireyler yetiştirmek; bilimin ışığında ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmalarla, toplum ve insanlık yararına geçerli ve kullanılabilir bilgiyi üretmek ve yaymaktır.

### 1.5 Temel Değerlerimiz

Üniversitemizin gelecek vizyonunu ortaya koyan, iş yapış şeklini belirleyen, iç ve dış paydaşlarının birbirleriyle olan iletişimini ve ilişkileri düzenleyen en önemli kılavuzu olan kurumsal değerleri aşağıdaki şekilde oluşturulmuştur.

- Etik değerlere bağlılık
- İnsan haklarına ve evrensel değerlere bağlılık
- Katılımcılık
- Özgüven
- Öğrenci odaklılık
- Özgürlüklere ve farklılıklara saygılı
- Engelsiz üniversite
- Çevreye duyarlılık
- Sosyal sorumluluk bilinci

## A. KALİTE GÜVENCESİ SİSTEMİ

### 1. Misyon ve Stratejik Amaçlar

#### 1.1. Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

İstanbul Atlas Üniversitesinin 2020-2021 eğitim öğretim yılında öğrencilerini alarak akademik hayatına başlamasıyla birlikte üniversite üst yönetiminin konuya verdiği önem doğrultusunda 2021-2025 yıllarını kapsayan stratejik plan hazırlık süreci başlamıştır. Üniversitemizin gelecek yıllardaki stratejilerine yön vermek üzere Strateji Geliştirme Kurulu kurulmuştur.

#### 1.2. Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları

İstanbul Atlas Üniversitesi, Kalite Politikası ve Politika Belgeleri konusundaki çalışmalarını sürdürmektedir. 2021-2025 Stratejik Planında belirlenmiş olan amaç ve hedefleri ile bu hedefleri izlemek üzere oluşturduğu performans göstergeleri; Eğitim-öğretim, Ar-Ge, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma konusundaki temel politikalarının çerçevesini oluşturmaktadır. (<https://www.atlas.edu.tr/kalite-guvence-sistemi/>)

#### 1.3. Kurumsal performans yönetimi

2021-2025 Stratejik Planında 5 stratejik amaç, 15 hedef ve 52 performans göstergesi bulunmaktadır. Performans göstergeleri için hedef kartları henüz oluşturulmaktadır. Göstergelerin izlenmesine önümüzdeki aylarda başlanacaktır. Göstergeler içerisinde bir anahtar gösterge ayırımı yapılmamıştır. Tüm göstergelerin izlenmesi planlanmıştır.

#### Misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefler

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun stratejik plan kapsamında tanımlanmış ve kuruma özgü misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedefleri bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [A.1.1 Kanıt-1 Stratejik Plan Geliştirme Süreçİ.pdf](#)

- [A.1.1 Kanıt-2 Stretejik Amaç ve Hedefler.pdf](#)

**Kalite güvencesi; eğitim ve öğretim; araştırma ve geliştirme; toplumsal katkı ve yönetim politikaları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ilan edilmiş tanımlı politikalar bulunmaktadır.

**Kanıtlar**

- [A.1.2 Kanıt-1 Kalite Komisyonu Yönergesi.pdf](#)

**Kurumsal performans yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda performans göstergeleri ve performans yönetimi mekanizmaları tanımlanmıştır.

**Kanıtlar**

- [A.1.3 Kanıt-1 Performans Yönetim Sistemi.pdf](#)

## 2. İç Kalite Güvencesi

### 2.1. Kalite Komisyonu

İstanbul Atlas Üniversitesinde Kalite Komisyonu, iç kalite güvencesi sisteminin temelini oluşturmaktadır. Kalite Komisyonu'nun çalışma usul ve esasları, "İstanbul Atlas Üniversitesi Kalite Komisyonu Yönergesi" ile düzenlenmiştir. Üniversite Senatosu'nun 18.11.2020 tarihli toplantısında görüşülerek kabul edilen bu yönerge ile Kalite Komisyonu'nun yetki, görev ve sorumlulukları açık bir şekilde tanımlanmıştır. Kalite Komisyonunun organizasyon yapısı, üye dağılımı ve birimlerin temsil edilmesi şekli belirlenmiştir. Komisyon, Rektör başkanlığında ve ilgili Rektör Yardımcısı'nın sorumluluğunda faaliyet göstermektedir. Komisyon; 7 öğretim elemanı, Genel Sekreter, Strateji ve Kalite Güvencesi Daire Başkanı ve öğrenci temsilcisinden oluşur. İdari birim temsilcileri Kalite Komisyonu çalışmalarına destek olmaktadır. Kalite Komisyonu'nun oluşumunda, tüm birimlerin temsil edilmesine özen gösterilmiştir Genel Sekreter ve idari birim temsilcileri Kalite Komisyonu çalışmalarına destek olmaktadır. Henüz birim düzeyinde kalite komisyonları yapılanması tamamlanmamıştır.( <https://www.atlas.edu.tr/kalite-komisyonu/>)

### 2.2. İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

İstanbul Atlas Üniversitesi'nde iç kalite güvencesi çalışmaları; 2021-2025 Stratejik Planı'nda yer alan amaç ve hedefler gözetilerek yürütülmektedir. Üniversite'de iç kalite güvencesi çalışmaları, "eğitim-öğretim", "araştırma-geliştirme", "yönetim sistemi" ve "toplumsal katkı" hizmetleri kapsamında bütünleşik bir şekilde gerçekleştirilmektedir. Henüz bu politikalar hazırlanmamış ve PUKÖ çevrimleri oluşturulmamıştır. Takvim yılı temelinde rektörlük bünyesinde faaliyette bulunan idari birimlere ilişkin süreçler tanımlanmış ve süreç akış şemalarının hazırlıkları başlatılmıştır. Eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesine yönelik olarak "Eğitim Komisyonu Yönergesi" ve "Eğitim Programlarının Akreditasyonu için Komisyon Yönergesi" hazırlanmıştır.

### 2.3. Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

İstanbul Atlas Üniversitesi, yönetim ve stratejik görevler için liderlik özelliğine ve kalite güvencesi bilincine sahip yöneticileri belirlemiştir. Yöneticilerin liderlik özelliklerini ve yetkinliklerini ölçmek ve izlemek için planlamalar bulunmaktadır.

## Kalite Komisyonu

**Olgunluk Düzeyi:** Kalite komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ile organizasyon yapısı tanımlanmıştır.

### Kanıtlar

- [A.2.1 Kanıt-1 Kalite Komisyonu Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.1 Kanıt-2 Kalite Komisyonu Üyeleri.pdf](#)

## İç kalite güvencesi mekanizmaları (PUKÖ çevrimleri, takvim, birimlerin yapısı)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun iç kalite güvencesi süreç ve mekanizmaları tanımlanmıştır.

### Kanıtlar

- [A.2.2 Kanıt-1 Eğitim Programlarının Akreditasyonu Yönergesi.pdf](#)
- [A.2.2 Kanıt-2 Eğitim Komisyonu Yönergesi.pdf](#)

## Liderlik ve kalite güvencesi kültürü

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi kültürünü destekleyen liderlik yaklaşımı oluşturmak üzere planlamalar bulunmaktadır.

## 3. Paydaş Katılımı

### 3.1. İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

Üniversitemizin vizyon ve misyon doğrultusunda faaliyetlerine yön vermesi amacıyla fakültelerimizde iç ve dış paydaşlarını belirlemiştir. Dış paydaşların meslek kuruluşlarından, mesleğinde uzmanlaşmış tecrübeli kamu ve özel sektör çalışanları ile yöneticiler arasından seçilmesine özen gösterilmiştir. İç ve dış paydaşlarla pandemi koşullarının kısıtları nedeniyle online yapılan toplantılar ve anketler ile üniversitemiz eğitim, araştırma ve topluma hizmet faaliyetleri ile ilgili bilgiler toplanmıştır. İlerleyen yıllarda her dönem başında ve sonunda iç ve dış paydaşlar ile gelişmeler hakkında yapılacak bilgi alışverişi ve geri bildirimler ile iç ve dış paydaşların üniversite kalite güvence sistemine ve sürekli iyileştirme çalışmalarına etkin katkı sağlaması hedeflenmiştir.

### İç ve dış paydaşların kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, yönetim ve uluslararasılaşma süreçlerine katılımı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kalite güvencesi, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme, toplumsal katkı, yönetim sistemi ve uluslararasılaşma süreçlerinin PUKÖ katmanlarına paydaş katılımını sağlamak için planlamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [A.3.1 Kanıt-1 Dış Paydaş Toplantısı.pdf](#)

## 4. Uluslararasılaşma

### 4.1. Uluslararasılaşma politikası

İstanbul Atlas Üniversitesi, Uluslararasılaşma Politika Belgesi hazırlıklarını henüz başlatmıştır. Şu an itibariyle uluslararasılaşma politikasını 2021-2025 Stratejik Planında uluslararasılaşma ile ilgili amaç ve hedefleri altındaki performans göstergelerini izlemeye başlamıştır. Ayrıca “YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri içerisinde “Uluslararasılaşma” başlığı ile ilgili kriterler İstanbul Atlas Üniversitesi’nin Uluslararasılaşma performansı için izlenmektedir.

Atlas Üniversitesi, değişim programlarına katılım için gerekli olan ECHE (Erasmus Charter for Higher Education) belgesi için 2021 yılında başvuru gerçekleştirecektir. Değişim öğrencileri olmamasına rağmen Atlas Üniversitesi’nin 22 Uluslararası öğrencisi bulunmaktadır. Uluslararası Öğrenciler İçin Türkçe Öğretimi Merkezi (ATLAS TÖMER) donanımlı bir kadro ile hizmet vermektedir. Merkezde 11 uluslararası öğrenci eğitim görmektedir. Uluslararası öğrencilerinin başvuru ve kabul koşulları için “Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesi” ve üniversite sayfasında Uluslararası Öğrenci Rehberi bulunmaktadır. (<https://www.atlas.edu.tr/international/uluslararasi-ogrenci-rehberi/>)

Üniversitemizde yabancı uyruklu akademik personel ve uluslararası araştırmacı istihdamı henüz bulunmamaktadır. İkili işbirliği protokol hazırlıkları sürmekte olup Kazakistan Astana Medical University ve Karaganda Medical University ile Memorandum of Understanding imza aşamasındadır.

#### **4.2. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

İstanbul Atlas Üniversitesinde uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyon yapısı kurumsallaşmıştır. Üniversitemizde Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürmektedir. Değişim programlarının başlatılması ve yürütülmesi de bu birim tarafından gerçekleştirilecektir. Henüz bu yapının işleyişi ile ilgili bir izleme ve değerlendirme gerçekleştirilmemiştir.

#### **4.3. Uluslararasılaşma kaynakları**

Uluslararası tanıtım faaliyetleri ve gelen öğrenciler için düzenlenen toplantı, lojistik destek için gerekli kaynaklar Kurumsal İletişim birimi ile koordineli olarak yürütülmektedir. Bu yıl Covid 19 pandemisi nedeniyle faaliyetler çevrimiçi olarak düzenlenmiştir.

#### **4.4. Uluslararasılaşma performansı**

İstanbul Atlas Üniversitesi’nin uluslararasılaşma performansını izlemek üzere 2021-2025 Stratejik Planında;

**Stratejik Amaç 1: “Kurumsal İmajı ve Kurum Kültürünü Güçlendirmek, Verimli Örgütsel Yapıyı Oluşturmak “ altındaki Hedef 1.3. Uluslararasılaşma stratejisi ile küresel rekabet gücünü artırmak” 5 performans göstergesi,**

PG-1.3.1 İstihdam edilen yabancı uyruklu öğretim üyesi sayısı

PG-1.3.2 Üniversitedeki yabancı uyruklu öğrenci sayısı

PG-1.3.3 Düzenlenen uluslararası sempozyum, kongre veya sanatsal sergi sayısı

PG-1.3.4 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı

PG-1.3.5 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı

**Stratejik Amaç 3: “Bilimsel Araştırma Kültürünü Kurumsallaştırmak” altındaki Hedef 3.1: Yaygın etkisi yüksek bilimsel yayınların sayısını artırmak” 2 performans göstergesi,**

PG-3.1.1 SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı

PG-3.1.2 En yüksek %10'luk dilimde atıf alan yayın sayısı

***ve Hedef 3.2: Ulusal ve uluslararası proje sayısını artırmak” 3 performans göstergesi ile***

PG-3.2.1 TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası destek programı sayısı

PG-3.2.2 Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısı

PG-3.2.3 TÜBİTAK tarafından verilen ulusal ve uluslararası araştırma bursu sayısı

olmak üzere toplam 10 gösterge tanımlanmıştır. Henüz tanımlanan bu göstergelerin izlenmesi için çalışmalar sürdürülmektedir.

“YÖK İzleme ve Değerlendirme Kriterleri “içerisindeki “Uluslararasılaşma” başlığı ile de İstanbul Atlas Üniversitesi'nin Uluslararasılaşma performansı izlenmektedir.

Uluslararası öğrencilerin sayısı 2021-2022 akademik yılı 250 olarak hedeflenmiştir. Bu hedefi gerçekleştirmek üzere aşağıdaki çalışmalar yürütülecektir:

- Belirlenen bölgelere yoğun bir şekilde üniversitemizin ve programlarımızın uluslararası tanıtımını yapmak,
- Değişim programlarından yararlanabilmek için gerekli başvurularda bulunmak,
- Uluslararası Öğrencilerin kayıt ve kayıttan sonraki eğitimleri boyunca bütün işlemleri ile ilgilenmek, onlara her konuda danışmanlık yapmak,
- Mevcut öğrencileri ve Akademik/İdari Personeli değişim programları için teşvik etmek ve bu sayıyı her yıl artırmak,
- Değişim programları için kurumlar arası anlaşmalar yapmak,
- Akademik İşbirlikleri (İkili Protokoller gibi -MOU) nin sayısını artırmak ve mevcut işbirliklerini güçlendirmek,
- Uluslararası iş ortakları ile öğrenci temini için ortak çalışmalarda bulunmak.

### **Uluslararasılaşma politikası**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun misyon ve hedefleriyle uyumlu, ilan edilmiş bir uluslararasılaşma politikası bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.1 Kanıt-1 Uluslararası Öğrenciler.pdf](#)
- [A.4.1 Kanıt-2 Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi.pdf](#)

### **Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma süreçlerinin yönetim ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [A.4.2 Kanıt-1 Uluslararasılaşma Organizasyonu.pdf](#)

## Uluslararasılaşma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun uluslararasılaşma faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

## Uluslararasılaşma performansı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda uluslararasılaşma politikasıyla uyumlu faaliyetlere yönelik planlamalar bulunmaktadır.

### Kanıtlar

- [A.4.4 Kanıt-1 Uluslararası Öğrenciler.pdf](#)

## B. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

### 1. Programların Tasarımı ve Onayı

#### 1.1. Programların tasarımı ve onayı

İstanbul Atlas Üniversitesi'nde program tasarımı ve onayı, üniversitemizin stratejik planında belirtilen hedeflerine uyumlu bir şekilde, Rektörlük, Fakülteler, Enstitü, Meslek Yüksekokulu ve Eğitim Komisyonunun eşgüdüm içinde çalışmalarını sonucunda gerçekleştirilmektedir.

Üniversitemiz stratejik amaç ve hedefleri doğrultusunda öğretim programlarının tasarımında; Programların amaçları ve öğrenme çıktıları oluşturularak Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ile uyumu sağlanmıştır. Program düzeyinde yeterliliklerin hangi eylemlerle kazandırılacağı (yeterlilik-ders-öğretim yöntemi matrisleri) belirlenmiştir. Programların tasarımında, fiziksel ve teknolojik olanaklar dikkate alınmıştır. Öğretim programlarının tasarlanması ve onaylanmasında Müfredat Hazırlama İlkeleri ve ekinde yer alan formların kullanılması sağlanmıştır. Üniversitemizde yürütülmekte olan tüm programların ulusal ya da uluslararası kuruluşlarca en kısa zamanda akreditasyonu için çalışmalar planlanmakta ve tüm programlarımız akreditasyona ölçütlerini sağlayacak şekilde düzenlenmektedir. Üniversite-Sanayi İşbirliği aracılığıyla iş dünyası ve sektör temsilcilerinin görüşlerinin program tasarımına yansıtılmasına özen gösterilmektedir.

Üniversitemizde, lisans ve lisansüstü düzeylerde; yeni program teklifleri, öğretim programları (müfredat), yeni ders önerileri ve ders değişiklikleri öncelikle bölüm/anabilim dalı/program ve Akademik Birim kurullarınca temel çerçeveler doğrultusunda tasarlanmaktadır. Tasarlanan öğretim programları müfredat hazırlama ilkeleri ekinde yer alan formlar doldurularak, ilgili kurullarda ayrıntılı olarak gözden geçirilmektedir. Bu kurullarda onaylanan formların değerlendirilmesi ve Üniversite Senatosuna sunulması Eğitim Komisyonunun görevleri arasındadır.

Program mezunlarının sahip olacakları bilgi, beceri ve yetkinlikler belirlenirken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) göz önünde bulundurulmaktadır. Ön-lisans, lisans ve lisansüstü düzeydeki her bir diploma programına ilişkin; kazanılan derece, kayıt kabul koşulları, önceki öğrenmenin tanınması, kazanılan derece gereklilikleri, programın tanımı, mezunların mesleki profili, bir üst düzeye geçiş, sınavlar, ölçme ve değerlendirme sistemi, staj ve işyeri uygulamaları, mezuniyet koşulları, temel öğrenme çıktıları, öğretim programı, ders içerikleri, TYYÇ/Temel Alan Yeterlilikleri/Temel Öğrenme Çıktıları arasında kurulan ilişkiler gibi bilgiler web sayfamızda kamuoyu ile paylaşılmaktadır (<https://ois.atlas.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/>).

İstanbul Atlas Üniversitesi'nde yürütülmekte olan programlarda TYYÇ perspektifinde ulusal ve



uluslararası düzeydeki sektörel ve mesleki gelişmeler dikkate alınarak güncellenme yapılması planlanmıştır. Bu kapsamda; tüm diploma programlarına ilişkin değerlendirmelerin mevcut akademik ve fiziksel koşullar doğrultusunda yeni gereksinimler ve teknolojik gelişmeler gözönünde bulundurularak her akademik yılın sonunda Akademik Birimler tarafından gözden geçirilmesi hedeflenmiştir. Programların; temel öğrenme çıktıları, öğretim programları ve ders içerikleri her yıl ilgili Akademik Birimler tarafından gözden geçirildikten Akademik Takvimde belirtilen tarihlerde Eğitim Komisyonu ve ardından Üniversite Senatosunun onayına sunulacak şekilde süreç tanımlanmıştır.

TYYÇ; her seviye (ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora) için yetkinlikler başlığında Bağımsız Çalışabilme ve Sorumluluk Alabilme Yetkinliği, Öğrenme Yetkinliği, İletişim ve Sosyal Yetkinlik şeklindeki genel (jenerik) yetkinlikleri içermektedir. Üniversitemizde program çıktıları hazırlanırken, programa uygun olan TYYÇ seviyesi temel alınmıştır. Bilindiği gibi program çıktılarına derslerdeki öğrenme çıktıları ile ulaşılmaktadır. Derslerin öğrenme çıktılarının bazıları da genel yetkinlikleri tanımlanmaktadır. Dersin işlenişinde ders anlatma ve uygulama yaptırma gibi faaliyetlerin yanı sıra çeşitli öğretim aktivitelerine (Deney, Gözlem, Örnek Vaka İncelemesi ,Beyin Fırtınası, Rapor Hazırlama ,Rapor Sunma, Proje Hazırlama, Proje Sunma, Seminer) yer verilmekte bunlar vasıtasıyla derslerde hedeflenen öğrenme çıktılarının kazandırılması sağlanmaktadır. Derslerde kazandırılan genel yetkinlikler program çıktıları içindeki genel yetkinliklerin sağlanmasına hizmet etmektedir.

## **1.2. Programın ders dağılım dengesi**

Öğretim programı (müfredat) yapısı zorunlu-seçmeli ders, alan-alan dışı ders dengesini gözetmekte, kültürel derinlik ve farklı disiplinleri tanıma imkânı vermektedir. Programların ortalama %14'ü seçmeli derslerden oluşmakta ve bu seçmelilerin en az %50'si de farklı disiplinleri tanıma imkanı sunmak için üniversite seçmeli derslerinden oluşmaktadır. Ders sayısı ve haftalık ders saati öğrencinin akademik olmayan etkinliklere de zaman ayırabileceği şekilde düzenlenmiştir. Her bölüm öğrencilerine hafta içi en az bir tam günü akademik olmayan etkinliklere zaman ayırabilmeleri için boş bırakmıştır.

## **1.3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu**

Derslerin öğrenme kazanımları tanımlanmış ve program çıktıları ile ders kazanımları eşleştirmesi oluşturulmuştur. Öğrenci Otomasyon sistemi (OİS) içerisinde programlara ait, programların amacı, kazanılan yeterlilik, yeterlilik düzeyi, program öğrenme kazanımları, ders öğrenme kazanımları, program ders matrisleri, TYYÇ – Program çıktıları ilişkisi, eğitim öğretim yöntemleri, mezunların istihdam durumları, ders değerlendirme bileşenleri tanımlanmış olup, üniversitemizin web sayfasında da yayınlanmaktadır. (<https://ois.atlas.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/>)

Programları oluşturan derslerin öğrenme kazanımları ile program çıktıları ile ilişkilendirilmiştir. Kazanımlar bilişsel, duyuşsal ve devinimsel seviyeyi belirtmektedir. Program dışından alınan derslerin program çıktılarıyla uyumu gözetilmektedir. Alana özgü olmayan genel kazanımların irdelenmesi için, derslerin kapsamında yer alan öğrenme – öğretme yöntem ve teknikleri alana özgü kazanımlar da olduğu gibi tanımlanmış ve bu kazanımlar için değerlendirme bileşenleri de tanımlanmıştır. Programları oluşturan derslerin öğrenme çıktıları, daha önce belirtildiği gibi ders değerlendirme bileşenleri yardımıyla ölçülmesi için çalışmalar başlatılmış olup, ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla ilişkilendirilmesinden de program çıktıları irdelenecektir. Program çıktılarının izlenmesine yönelik çalışmalar da başlatılmıştır.

## **1.4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı**

İstanbul Atlas Üniversitesi'nde yürütülmekte olan her diploma programı için tüm derslerin AKTS kredileri iş yüküne bağlı olarak belirlenmiştir. Program Tanıtımı bölümünde müfredat bilgileri tablosu programda okutulan tüm derslerin iş yüküne dayalı kredilerini göstermekte ve bu bilgiler web

sayfası üzerinden paylaşılmaktadır. Derslerin kredilerinin belirlenmesinde öğrencinin 30 saatlik iş yükü bir AKTS kazanmak için gerekli olduğu düşünülerek olduğu belirlenmiştir. Her bir derste ders içi ve ders dışı tüm eğitim-öğretim etkinlikleri gözönünde bulundurularak iş yükü belirlenmiş ve krediler de bu duruma göre oluşturulmuştur. Mesleki uygulamalar, staj ve projeler için de benzer şekilde iş yüküne dayalı krediler belirlenmiştir Bu krediler yıllık 60 AKTS içerisine dahil edilmiştir. Programlardan henüz mezun verilmediği için Diploma Eki hazırlanmamıştır. Gelecek yıldan itibaren ön lisans mezunlarına diploma eki verebilmek için çalışmalar hazırlık aşamasındadır. İş yükü temelli kredilerin transferi ve tanınması için yatay geçiş programlarına kabul edilen öğrencilere ait örnek bir kanıt sunulmuştur. Değişim programları henüz başlamadığı için değişim öğrencileri ile ilgili bir örnek oluşmamıştır.

## 1.5. Ölçme ve değerlendirme sistemi

İstanbul Atlas Üniversitesi'nde bütüncül bir ölçme-değerlendirme sistemi bulunmakta ve "Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği" ölçme ve değerlendirmenin çerçevesini oluşturmaktadır. Ölçme-değerlendirme için ana ilke ve kurallar tanımlıdır. Derslerdeki başarının ölçülmesi ve değerlendirilmesi için laboratuvar, derse katılım, ara sınav, final sınavı, yazılı ödev, okuma ödevi, quiz, proje, sunum, gibi birden çok bileşen kullanılabilir. Çerçeve yönetmeliğin yanı sıra akademik birimlerin ihtiyacı doğrultusunda yönetmelik ve yönerge örneğinin Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim Yönetmeliği, Diş Hekimliği Fakültesi Eğitim Öğretim Yönetmeliği, Lisansüstü eğitim-öğretim ve sınav yönetmeği, Yabancı Diller Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi ve Dil Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi Yönetmeliği ayrıca tanımlanmıştır. Her ders için başarının ölçülmesinde ve değerlendirmesinde hangi bileşenlerin ne ağırlıkla kullanıldığı ders izlencesinde belirtilmektedir.

Yönetmeliklerin ilgili maddelerine göre Öğrenci Otomasyon Sistemi üzerinde düzenlemeler yapılmış olup tüm değerlendirmeler bu sistem üzerinden gerçekleştirilmektedir. Ders izlencesinde, ders öğrenme çıktılarının hangi ders değerlendirme bileşenleri tarafından ölçüldüğü bilgisine de yer verilmektedir.

Çevrimiçi sınavların güvenliğine yönelik olarak Online Sınav Güvenliği Esasları düzenlenmiştir.

Öğrencilere uygulanan anketlerin içinde ders değerlendirme anketlerinde ölçme yöntemleri ile ilgili de sorular sorulmaktadır. Bunların değerlendirilmesi devam etmektedir.

### Programların tasarımı ve onayı

**Olgunluk Düzeyi:** Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [Müfredat Hazırlama İlkeleri.pdf](#)
- [B.1.1 - KANIT 2 - Ek 1 - Müfredat Tablosu Örneği.xlsx](#)

### Programın ders dağılım dengesi

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.

#### Kanıtlar

- [B.1.2 - KANIT 1 - Ders Dağılım Dengesi Tablosu.xlsx](#)

- [B.1.2 - KANIT 2 - Ders Programı Örnek.png](#)

### Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

**Olgunluk Düzeyi:** Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

#### Kanıtlar

- [B.1.3 - Kanıt 1 - Genel Kazanımlar Örnek Tablo.pdf](#)

### Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

**Olgunluk Düzeyi:** Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.

#### Kanıtlar

- [B.1.4 - Kanıt 1 - Beslenme ve Diyetetik Programı Ders ve Krediler Tablosu.pdf](#)
- [B.1.4 - Kanıt 1 - Yatay Geçişle gelen öğrenci intibak formu.jpg](#)

### Ölçme ve değerlendirme sistemi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde bu ilke ve kuralara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [Dil Öğretimi UYGAR.pdf](#)
- [DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [Diş Hekimliği Fakültesi Ölçme Değerlendirme ve Sınav Esasları Yönergesi.pdf](#)
- [ÖN LİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [TIP FAKÜLTESİ EĞİTİM ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ.pdf](#)
- [TIP FAKÜLTESİ SINAV ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ.pdf](#)
- [Yabancı Diller Bölümü Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönergesi.pdf](#)

## 2. Öğrenci Kabulü ve Gelişimi

### 2.1. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Üniversitemize öğrenci kabulü Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından gerçekleştirilen YKS merkezi sınav sonuçlarına göre yapılmaktadır. Üniversitemizde yabancı dilde eğitim verilen bölümlerin lisans öğrencilerine zorunlu yabancı dil hazırlık eğitiminin yanı sıra Türkçe eğitim verilen bölümlerin ön lisans ve lisans öğrencilerine de isteğe bağlı yabancı dil hazırlık eğitimi verilmektedir.

İstanbul Atlas Üniversitesi; “Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliği” ile “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik” kapsamında hazırlamış olduğu “Yatay Geçiş Yönergesi” hükümleri doğrultusunda yatay geçiş ile öğrenci kabulü yapmaktadır. Öğrenci kabulünde esas alınan puan ve kontenjanlar web sayfamızda yayınlanmaktadır.

Uluslararası öğrenci kabul sürecinde ise; YÖK tarafından belirlenen (uluslararası sınavlar, ülke diploma puanları ve ülke üniversite giriş sınavları) Yükseköğretim Kurumlarının yurt dışından öğrenci kabul kriterlerine göre hazırlanmış olan “Yurtdışından Öğrenci Kabul Yönergesi” ve senato kararlarına göre yürütülmektedir. Üniversitemizin web sayfasında başvuru süreci öncesinde gerekli bilgiler duyurulmaktadır. Başvuru yapan adayların değerlendirilme sonuçları başvuru sırasında kullandıkları online başvuru ekranlarında açıklanmakta ve ayrıca e-posta adreslerine gönderilmektedir.

Üniversitemizde önceki öğrenmenin tanınması (örgün) “Yükseköğretim Kurumlarında Ön lisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik”, “Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik te Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik” ve üniversitemiz muafiyet ve intibak yönergesi ile YÖK’ün belirlediği kriterler çerçevesinde yapılmaktadır. Tecrübeye dayalı ve sertifikalandırılmış önceki öğrenmelerin tanınması kapsamında, Yabancı Dil yeterliğinin tanınması ve ihtiyaç duyulması halinde Senatonun belirleyeceği dersler için de muafiyet sınavları örnek verilebilir

## 2.2. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Üniversitemiz 2020-2021 Akademik yılında eğitim-öğretime başladığı için kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin süreçler henüz tamamlanmamıştır. Sürekli Eğitim Merkezi kurulmuştur. Eğitimlerin sertifikalandırılmasına önümüzdeki yıl başlatılacaktır.

### Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Muafiyet ve İntibak Yönergesi.pdf](#)
- [Yatay Geçiş Yönergesi.pdf](#)
- [Yurt Dışından Öğrenci Kabul Yönergesi\\_1.pdf](#)

### Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [SEM UYGAR.pdf](#)

## 3. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

### 3.1. Öğretim yöntem ve teknikleri

EKSİK

### 3.2. Ölçme ve değerlendirme

Ölçme ve değerlendirme uygulamalarının ders kazanımları ve program çıktılarıyla ilişkilendirildiğini, öğrenci iş yükünü temel aldığı gösteren ders bilgi paketimiz web sitemizde yer almaktadır. Farklı programlarda derslerin ölçme ve değerlendirilmesinde ders uzaktan yürütülse bile öğrencilerin kendilerini ifade etme olanaklarının çeşitlendirildiğini, dersin özelliğine bağlı olarak farklı sınav

sistemlerinin uygulandığı, ölçme ve değerlendirmenin sürekliliğinin sağlandığı, ödev, proje, ve dosya hazırlanması ile ders kazanımlarının değerlendirildiği görülebilir.

([https://ois.atlas.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/ders/ders\\_id/23990/program\\_kodu/0305001/s/1/st/M/ln/tr](https://ois.atlas.edu.tr/bilgipaketi/eobsakts/ders/ders_id/23990/program_kodu/0305001/s/1/st/M/ln/tr))

### 3.3. Öğrenci geri bildirimleri

Öğrencilerin geri bildirimleri için farklı kanallar bulunmaktadır. Öğrencilerin geri bildirimler Öğrenci Çözüm Merkezi ile iyileştirilmesi planlanmaktadır. Her dönem sonunda öğrencilere yönelik Öğretim elemanı değerlendirme anketi yapılarak öğrencilerin görüşleri alınmakta ve değerlendirilmektedir. Hizmet ve genel memnuniyet için geri bildirimler ise öğrencilerle pandemi döneminde çevrim içi olarak 15 günde bir (toplanti.atlas.edu.tr) adresimizden düzenli olarak yapılmıştır. Çağrı Merkezine iletilen sorunların yönetim toplantılarında görüşülerek çözüm bulması sağlanmaktadır.

### 3.4. Akademik danışmanlık

İstanbul Atlas Üniversitesinde kayıtlı ön lisans ve lisans öğrencilerine sunulan akademik danışmanlık hizmeti ve akademik danışmanlık yapmak üzere görevlendirilen öğretim üyeleri/öğretim görevlileri ile doktorasını tamamlamış araştırma görevlilerinin görev, yetki ve sorumluluklarına ilişkin usul ve esasları düzenleyen Lisans ve Önlisans Öğrencileri Akademik Danışmanlık Yönergesi bulunmakta ve süreçler bu yönergeye göre yürütülmektedir. Öğrencinin akademik gelişimini takip eden, yön gösteren, akademik sorunlarına ve kariyer planlamasına destek olan bir danışman öğretim üyesi bulunmaktadır. Öğrencilerin danışmanlarına erişimi kolaydır ve çeşitli erişimi olanakları (yüz yüze, çevrimiçi) bulunmaktadır.

#### Öğretim yöntem ve teknikleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır.

#### Ölçme ve değerlendirme

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır.

#### Öğrenci geri bildirimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Programların genelinde öğrenci geri bildirimleri (her yarıyıl ya da her akademik yıl sonunda) alınmaktadır.

#### Akademik danışmanlık

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda akademik danışmanlık ilke ve kurallar dahilinde yürütülmektedir.

#### Kanıtlar

- [B.3.4 - KANIT 1- Lisans ve Önlisans Öğrencileri Akademik Danışmanlık Yönergesi.pdf](#)

## 4. Öğretim Elemanları

### 4.1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Üniversitemizde akademik personel atama/yükseltme işlemleri 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,

Öğretim Üyelğine Yükseltme ve Atama Yönetmeliği, Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav İle Giriş Sınavlarına İlişkin Usul Ve Esaslar Hakkında Yönetmelik uyarınca yapılmaktadır.

Atama/yükseltme süreci, fakültelerde dekan meslek yüksekokulunda müdür ve rektörlüğe bağlı birimlerde bölüm başkanının akademik kadro ihtiyaç analizi yapması ve kadro taleplerini gerekçeleriyle birlikte Rektörlüğe sunmaları ile başlamaktadır. Akademik kadro ihtiyaçları değerlendirilirken Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen asgari yeterlilikler göz önünde bulundurulmaktadır. Üst Yönetim tarafından onaylanan kadro talepleri Resmi Gazete ve Üniversitemiz web sayfasında yayınlanırken aranan özel nitelik tariflerinde liyakat kuralının ihlal edilmemesine özen gösterilmektedir.

Kadrolu akademik personelin ders yükünün olduğu durumlar veya özel uzmanlık gerektiren alanlar için kurum dışından görevlendirilecek ders saat ücretli öğretim elemanı ihtiyaçları da ilgili akademik birimlerce tespit edilerek önce fakülte yönetim kurulunda akabinde üniversite yönetim kurulunda görüşülmektedir. Görevlendirmesi üniversite yönetim kurulunca uygun görülen öğretim elemanlarının çalıştıkları kurumlara Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili maddeleri gereğince görevlendirme yazısı yazılmakta ve kadrosunun bulunduğu kurumdan onay yazısının alınması ile süreç tamamlanmaktadır. Kadrolu olan ve olmayan öğretim elemanlarının yarıyıl sonundaki performansı öğrenci geri bildirimleri ile değerlendirilmektedir.

#### **4.2. Öğretim yetkinliği**

İstanbul Atlas Üniversitesi, 2020-2021 Eğitim-Öğretim Yılı'nda eğitim ve öğretime başlamıştır. Eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce öğretim elemanlarına çevrimiçi olarak derslerde kullanılacak sistem olan Moodle eğitimi verilmiştir. Öğrenciler için Uzaktan Eğitim Uygulama Kılavuzu Moodle Öğrenim Yönetim Sistemi Öğrenci Kullanma Kılavuzu hazırlanmış ve web sayfasında erişime açılmıştır.

#### **4.3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

Üniversitemizde kadrolu olarak görev yapan öğretim elemanlarının eğitim-öğretim ve bilimsel çalışma faaliyetlerini değerlendirmek ve üniversitemiz stratejik hedefleri doğrultusunda geliştirmek amacıyla Akademik Performans Kriterleri Yönergesi hazırlanmıştır. Bu kapsamda Üniversitemizde bir yılını dolduran akademisyenlerin her takvim yılının Mayıs ayı sonuna kadar performans notlarının hesaplanarak öğretim elemanı atama ve yükseltme süreçlerinde, görev süresinin uzatılmasında, Akademik Teşvik Yönergesi'ne göre akademik teşvik ödeneğinin belirlenmesinde ve Bilimsel Toplantılara Katılım ve Ödenek Desteği Yönergesi'ne göre bilimsel etkinliklere katılım desteğinin sağlanmasında performans puanının dikkate alınması planlanmıştır.

##### **Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun tüm alanlar için tanımlı ve paydaşlarca bilinen atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri uygulanmakta ve karar almalarında (eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması, yükseltilmesi ve ders görevlendirmeleri vb.) kullanılmaktadır.

##### **Öğretim yetkinliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmek üzere uygulamalar vardır.

##### **Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme**

**Olgunluk Düzeyi:** Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

## **Kanıtlar**

- [Akademik Performans Kriterleri Yönergesi\\_2.pdf](#)

## **5. Öğrenme Kaynakları**

### 5.1. Öğrenme ortamı ve kaynakları

İstanbul Atlas Üniversitesi Kütüphanesi bilgiye erişim modelinde, eğitim, öğretim ve her türlü akademik araştırma faaliyetlerinde üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda koleksiyonunu ve hizmet anlayışını geliştirerek kullanıcılarına hizmet etmektedir. Kütüphanemiz toplam 2500 m<sup>2</sup> alana sahip olup 2 katlı mimariye sahiptir ve son teknoloji ile donatılmıştır. 433 kişilik oturma kapasitesi, 17 adet bireysel çalışma odası, 4 adet grup çalışma odası, 2 adet katalog tarama kiosku, 1 adet engelsiz ödünç iade kiosku, UHF RFID güvenlik sistemleri, ve ayrı teras bahçesi mevcuttur. Pandemi süreci kapsamında çalışma masaları ve sandalyeleri sosyal mesafe kurallarına göre düzenlenmiştir. Kütüphanemizin giriş, çıkış noktasında ayaklı dezenfektan cihazları bulundurulmuş, günlük ve haftalık temizliği sağlanmakta olup, maske ve hijyene dikkat ederek hizmet vermektedir. Kütüphanemizde 10.169 basılı kitap, 26.305 elektronik kitap ve 34.668 elektronik dergi bulunmaktadır. TÜBİTAK / ULAKBİM EKUAL kapsamında 26 adet lisanslı veri tabanı İstanbul Atlas Üniversitesi IP adresine tanımlanarak erişimimize açılmıştır ve kullanıcılarımızın hizmetindedir. Kullanıcılarımızın bilgi ihtiyacını karşılamak ve pandemi sürecinde daha çok kullanıcıya online kaynak sunmak amacıyla 2 adet değerli veri tabanı aboneliği yapılmıştır. Kullanıcılarımızın kullanımları doğrultusunda 3 adet veri tabanını deneme erişimine açarak ve 6 veri tabanı firmasıyla 20 adet online akademik eğitim gerçekleştirilmiştir. Kütüphanemiz, üniversitemizin ihtiyaçları ve yaşadığımız pandemi sürecinde elektronik kaynaklarımızla bilgiye erişim noktasında sınırsız erişim sunmuştur. Kampüs dışı erişim hizmetimiz aracılığıyla online kaynaklara ulaşma noktasında kullanıcılarımıza 7/24 hizmet vermiştir. Kütüphanemiz, öğrencilerimiz, akademik ve idari personelimize her geçen gün zenginleşen basılı ve elektronik koleksiyonuyla hizmet vermektedir. İstanbul Atlas Üniversitesi Kütüphanesi tüm hizmetlerini, faaliyetlerini ve zenginleşen basılı ve elektronik kaynakları ile kullanıcılarına verilen hizmeti maksimum düzeyde tutmakta ve geliştirmektedir. Pandemi sürecinde, kütüphanemiz zengin basılı kaynaklarımızın yanısıra elektronik kaynaklarımızla da hizmet etmiştir. Elektronik kitap ve elektronik dergi sayısını artırıp zenginleştirmek suretiyle iyileştirme hedeflenmiştir.

Üniversitemizde 450 kişilik bir konferans salonu bulunmaktadır. 6 hibrit sınıf ve 6 projeksiyonlu olmak üzere toplam 12 akıllı sınıf bulunmaktadır. Üniversitemiz yerleşke içerisinde kablosuz internet mevcuttur. Üniversitemiz uzaktan eğitim alanında Moodle lms sistemi kullanılarak dersler online işlenmektedir.

İstanbul Atlas Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Öğrenci Konseyi bölüm temsilcileri ile ayda iki kere toplantılar yapıp özellikle online ders sürecinde yaşanan sorunlar gündeme alınır ilgili birim tarafından çözüm bulunmaktadır.

Uzaktan Eğitim sistemi olarak Moodle LMS sistemi kullanılmaktadır. Bu yapı Cloud sunucularda barındırılmaktadır. 2021 yılı sonunda kurum içerisine alınması planlanmaktadır. Yapılan değişiklik ve güncellemeler Bilişim Teknolojileri ve Güvenliği Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

Ayrıca Üniversitemiz bünyesinde, Multidisipliner Laboratuvarlar, Histoloji Ve Embriyoloji Lab. Patoloji Lab., Tıbbi Beceri Laboratuvarı, Simüle Hasta Salonu, Simüle Ameliyathane Salonu, Anatomi Laboratuvarı, Anatomi Diseksiyon Salonu, Anatomi Maket Odası, Ebelik -Hemşirelik Laboratuvarı, Ebelik-Hemşirelik Beceri Laboratuvarı , Ergoterapi Laboratuvarı, Beslenme Ve Diyetetik

Laboratuvarı, Dil Konuşma Terapisi Laboratuvarı, Bilgisayar Laboratuvarı , Preklinik, Fantom, Hücre Kültürü Laboratuvarı olmak üzere toplam 17 Laboratuvar bulunmaktadır.

## **5.2. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

İstanbul Atlas Üniversitesinde Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürütmek ve yönetmektedir. İstanbul Atlas Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde satranç ve e-spor topluluğu bulunmaktadır, öğrenci konseyi ve kulüpleri oluşturulmuş, sağlık ve sosyal alanlarında da planlamalar yapılmıştır. Üniversitemizin web sayfasında Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığı sekmesinde spor, öğrenci konseyi, öğrenci toplulukları, sağlık ve sosyal alanlarla ilgili ayrıntılı bilgilere ulaşılabilir. Öğrenci topluluklarının teşkili ve çalışma usul ve esaslarını belirlemek üzere Öğrenci Toplulukları Yönergesi hazırlanmıştır. Üniversitemizin 26 aktif öğrenci topluluğu bulunmaktadır. Yüzyüze eğitime geçilmesi durumunda gezi ve sportif faaliyetler gerçekleştirilecektir. Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin izlenmesine ilişkin araçlar, izleme raporları, iyileştirme ve çeşitlendirme kanıtları planlanmaya devam etmektedir.

## **5.3. Tesis ve altyapılar**

Tesis ve altyapılar (yemekhane, yurt, teknoloji donanımlı çalışma alanları; sağlık, ulaşım, bilişim hizmetleri, uzaktan eğitim altyapısı) ihtiyaca uygun nitelik ve nicelikte olup, erişilebilirdir ve öğrencilerin bilgisine/kullanımına sunulmuştur. Bilgi işlem altyapısına yönelik güncellemeler Bilişim Teknolojileri ve Güvenliği Daire Başkanlığı tarafından yapılmaktadır.

## **5.4. Engelsiz üniversite**

İstanbul Atlas Üniversitesi Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde bulunan Engelsiz Erişim Birimi; Üniversite içerisinde bilgilendirmeye yönelik duyuru ve belgeleri engelli öğrencilerimizin ihtiyaçları doğrultusunda uygun ve dönüştürülebilir formatta sunmaktadır. İstanbul Atlas Üniversitesi Engelsiz Erişim Birimi Üniversitede bulunan engelli öğrencilerin sosyal, sportif ve kültürel becerilerini geliştirmek amacıyla öğrenci kulüplerine katılımını teşvik etmektedir. Tüm engelli öğrencilerimiz, öğrenci kulüplerinde yer almaktadır. Üniversitemiz kütüphanesinde engelli bireylerin kullanıma uygun cihazlar bulunmaktadır. Görme engelli öğrencilerin kullanıma uygun olarak bilgisayarlara ekran okuyucu programlar yüklenmiştir. Ayrıca, kütüphane içerisinde engelli bireylerin kullanımına yönelik kiosklar bulunmaktadır.

İstanbul Atlas Üniversitesi Konferans Salonu engelli bireylerin hareket alanlarına uygun olarak düzenlenmiştir. Tekerlekli sandalye kullanan bireyler için uygun manevra alanı ve işitme engeli olan ve koklear implant kullanan bireyler için indüksiyon döngü cihazı bulunmaktadır. Atlas Üniversitesinde düzenlenen etkinlikler öğrencilerin talebi doğrultusunda sesli betimlemeli ve işaret dili tercümeli olarak sunulmaktadır. Engelsiz Erişim Birimi faaliyet alanı doğrultusunda ders dışı gerçekleşen faaliyetlerin engelli öğrenciler için erişilebilir olmasından sorumludur.

Engelsiz Erişim Birimi tarafından engellilik bağlamında seminer ve söyleşiler düzenlenmektedir. Dönem başında engelli öğrencilere yönelik kampüs ve yükseköğrenime uyum süreçlerini olumlu etkilemek amacıyla yapılan oryantasyon programına Öğrenci Konseyi Temsilcilerinin ve diğer idari birimlerin katılım sağlaması amaçlanmaktadır. 2020-2021 eğitim öğretim yılında yapılan oryantasyon toplantısına Uluslararası İlişkiler Koordinatörlüğü katılım sağlamıştır. Engelli öğrencilerin uluslararası değişim programları ve gereklilikleri hakkında bilgilendirilmeleri sağlanmıştır.

## **5.5. Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

Üniversitemiz bünyesinde, Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı'na bağlı Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi kurulmuş olup, birimin görevleri, faaliyet alanları, yönetimi, çalışma usul ve



esasları İstanbul Atlas Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi Yönergesi ile düzenlenmiştir. Birimin amacı; Üniversitemizde ön lisans, lisans ve lisansüstü öğretim programlarına kayıtlı öğrencilere bireysel, sosyal, eğitimsel ve mesleki alanlara yönelik psikolojik danışma ve rehberlik hizmetleri sunarak, kendini tanıyan, kendine sunulan eğitsel ve mesleki fırsatları değerlendirebilen, sorumluluk alabilen bireyler yetiştirilmesini ve bireylerin toplum içinde sağlıklı bir şekilde yaşamlarını sürdürebilmeleri için sosyal, duygusal, akademik ve kariyer gelişimlerini desteklemektir.

Ayrıca, Üniversitemiz bünyesinde üniversitenin öğrencilerine ve mezunlarına, bilgi, beceri, yetenek ve gelecek beklentileri doğrultusunda, Üniversitenin koşulları ölçüsünde kariyer planlama, geliştirme ve uygulama alanında yönlendirme yapmak amacıyla Kariyer Merkezi kurulmuş olup, merkezin işleyişi ve faaliyetleri ile ilgili planlama ve çalışmalar devam etmektedir.

### **Öğrenme ortamı ve kaynakları**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Atlas Üniversitesi Online Sınav Güvenliği Usul ve Esasları.pdf](#)

### **Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Öğrenci Kulüpleri Toplulukları Yönergesi.pdf](#)
- [07Martkadinmeslekihaklari.jpg](#)
- [akillibinalar.jpg](#)
- [covid-psikoloji.jpg](#)
- [diyetisyenliktekariyer.jpg](#)
- [dogrubilinenyanlislar.jpg](#)
- [Knives Out.jpg](#)

### **Tesis ve altyapılar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.

### **Engelsiz üniversite**

**Olgunluk Düzeyi:** Engelsiz üniversite uygulamaları izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

#### **Kanıtlar**

- [Engelsiz Erişim Birimi Yönergesi.pdf](#)

- [Engelli Öğrenciler için Gerçekleştirilen Düzenlemeler ve Etkinlikler.pdf](#)

## **Psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde planlamalar dahilinde psikolojik danışmanlık ve kariyer hizmetleri uygulanmaktadır.

### **Kanıtlar**

- [Atlas Üniversitesi Psikolojik Danışmanlık ve Rehberlik Birimi Yönergesi.pdf](#)

## **6. Programların İzlenmesi ve Güncellenmesi**

### **6.1. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

Program çıktılarının TYYÇ ile uyumu; TYYÇ/Program Temel Öğrenme Çıktıları, Temel Alan Yeterlilikleri/Program Temel Öğrenme Çıktıları, TYYÇ/Temel Alan Yeterlilikleri ve Ders/Program Temel Öğrenme Çıktıları matrisleri ve program hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının ölçümlenmesi için çalışmalar başlatılmıştır. Her Yarıyıl Sonu Sınavları öncesinde öğrenciler tarafından doldurulan ve ilgili dersin öğrenim çıktılarının ne derece karşılandığını ve öğrenci iş yükünü ölçülmeye çalışıldığı değerlendirmelerin yapılması planlanmıştır. Programları oluşturan derslerin öğrenme çıktıları, ders değerlendirme bileşenleri yardımıyla ölçülecek olup, ders öğrenme çıktılarının program çıktılarıyla ilişkilendirilmesinden de program çıktılarının değerlendirilmesi ve güncellenmesi gerçekleştirilecektir.

### **6.2. Mezun izleme sistemi**

İstanbul Atlas Üniversitesi Kariyer Merkezi 2021 başında kurulmuştur. Kariyer Merkezimiz Üniversite öğrencilerinin uygulama ve staj yerlerinin organizasyonu ve takibi konusunda destek vermenin yanı sıra, öğrencilerin mezuniyet sonrasında da üniversite ile ilişkilerini devam ettirilmesi ile ilgili olarak hazırlıklarına başlamıştır.

Üniversitemizin Bilişim Teknolojileri ve Güvenliği Daire Başkanlığı tarafından, mezun öğrencilerimizin çalıştıkları kurumların takip edilmesi, iş arayanların tespit edilmesi ile üniversite mezunlarımıza yönelik çalışmaların güncel olarak izlenmesi için “Mezunlarla İletişim Sistemi” kurulmasına ilişkin çalışmalar yürütülmektedir. Kurulacak sistem ile mezun olabilecek öğrencilerimizin son sınıfta özgeçmişlerini veri tabanımıza yükleyerek onların kariyer yolculuklarında destek olunması sağlanacaktır. Ayrıca her yıl düzenlenecek olan mezunlar günü sayesinde mezunlarımızla üniversitemiz bağının güçlenmesi planlanmaktadır.

### **Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.

### **Mezun izleme sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Programların amaç ve hedeflerine ulaşıp ulaşılmadığının irdelenmesi amacıyla bir mezun izleme sistemine ilişkin planlama bulunmaktadır.

## **C. ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME**

## 1. Araştırma Stratejisi

### 1.1. Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi

İstanbul Atlas Üniversitesi araştırmaya yön vererek topluma hizmet etmeyi ve öncelikle sağlık alanındaki tecrübe ve bilgi birikimini mühendislik alanlarındaki çalışmalarla birlikte yürütülecek disiplinlerarası çalışmalara önem vermektedir. İnsan ve Toplum Bilimleri alanındaki çalışmaları ile toplumun sorunlarını keşfetme ve çözme becerisi, karşılıklı anlayışı kolaylaştıracak güçlü bir iletişim yeteneğini geliştirmek bir diğer önem verdiği çalışma alanları arasında yer almaktadır. Üniversitemizin akademik hayatına başlamasıyla birlikte “araştırmaya yön veren” ifadesiyle vizyonunda da güçlü olarak ortaya konulduğu üzere Ar-Ge faaliyetleri üniversitemizin öncelikleri arasında yer almaktadır. Üniversitemiz 2021-2025 Stratejik Planında,

- Stratejik Amaç 3: BİLİMSEL ARAŞTIRMA KÜLTÜRÜNÜ KURUMSALLAŞTIRMAK
- Stratejik Amaç 4: GİRİŞİMCİ VE YENİLİKÇİ ÜNİVERSİTE EKOSİSTEMİNDE YER ALMAK

başlıklarıyla iki stratejik amaçla üniversitemizin araştırma alanındaki stratejisi ifade edilmiştir. (<https://www.atlas.edu.tr/stratejik-plan-komisyonu/>)

### 1.2. Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı

Üniversitemiz bünyesinde kurulan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi ile akademisyenlerin kamu kaynakları ile yürüttüğü projeler bu birimin koordinasyonunda yürütülecektir. Ayrıca üniversitemiz bünyesinde bulunan TTO (Teknoloji Transfer Ofisi) ile ulusal ve uluslararası tüm çağrıların akademisyenlere duyurulması ve Ar-Ge projesi yapmak isteyen akademisyenlere proje hazırlama eğitimleri verilecektir. Her iki birimimizin de üniversitemizin Ar-Ge faaliyetlerine önemli katkı sağlaması beklenmektedir.

Öngörülen Ar-Ge hedefleri doğrultusunda eğitim laboratuvarlarının yanında ileri teknolojiyi içeren kapsamlı Ar-Ge laboratuvarları da kurulmaya başlanmıştır. Bu kapsamda Hücre Kültürü Laboratuvarı, Moleküler Biyoloji ve Genetik Laboratuvarı, İleri Teknoloji Üretim Laboratuvarı (IoT Lab), Dış Hekimliği Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları, Beslenme ve Diyetetik Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları, Dil ve Konuşma Terapisi Eğitim ve Araştırma Laboratuvarları önemli laboratuvarlarımız arasında yer almaktadır.

### 1.3. Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi

Üniversitemizin üst politika belgelerinde öngörülen hedefler doğrultusunda Ar-Ge iş birlikleri ile üniversitemizin uluslararasılaşma ve Ar-Ge kapasitesinin artırılması amaçlanmaktadır. Gerek üniversitemizin gerekse sanayinin ihtiyaç duyduğu yetişmiş nitelikli Ar-Ge iş gücünün artırılmasına yönelik olarak lisansüstü eğitim programlarının artırılması ve lisansüstü öğrenci sayısının lisans öğrencisi sayısına oranının %25 düzeye ulaşması hedeflenmektedir.

Bu iki stratejik amaç kapsamında belirlenen 4 hedef ve 14 performans göstergesi ile üniversitemizin araştırma ve geliştirmedeki performansının izlenmesi planlanmıştır.

### **Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun, araştırmaya bakış açısını, araştırma ilkelerini, önceliklerini ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden araştırma politikası, stratejisi ve hedefleri bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Araştırma Politikası.pdf](#)
- [Stretejik Amaç ve Hedefler.pdf](#)
- [Öncelikli ArGe Alanları.pdf](#)

### **Araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde araştırma-geliştirme süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı kurumsal tercihler yönünde uygulanmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Ar-Ge Organizasyon Şeması.pdf](#)
- [BAP Yönergesi.pdf](#)
- [TTO Yönergesi.pdf](#)
- [Laboratuvar Sorumluları.pdf](#)

### **Araştırmaların yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumdaki araştırmaların planlanmasında yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleri ve değişimleri dikkate alınmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [BAP Uygulama Esasları.pdf](#)

## **2. Araştırma Kaynakları**

### **2.1. Araştırma kaynakları**

İstanbul Atlas Üniversitesi araştırma personeli kaynağı olarak Ar-Ge potansiyeli yüksek akademisyen kadrosuna sahiptir. Üniversitemiz araştırma odaklı üniversite olma vizyonu ve strateji doğrultusunda akademik personel kapasitesini geliştirme çabası içerisinde olacaktır.

Üniversitemizin Ar-Ge öncelikli alanları kapsamında tematik disiplinlerarası araştırma laboratuvarları kurulmaktadır. (<https://www.atlas.edu.tr/laboratuvarlar>)

### **2.2. Üniversite içi kaynaklar (BAP)**

Üniversitemizde kurulan yönergesi ve uygulama esasları hazırlanan Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından senede iki dönen proje çağrısı yapılmaktadır.

(<https://www.atlas.edu.tr/bilimsel-arastirma-projeleri-koordinatordlu/>)

### 2.3. Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

Üniversitemizin dış kaynaklarına yönelimini artırmak üzere Atlas TTO kurulmuştur. Araştırma projeleri sayısının artırılmasına yönelik olarak Atlas TTO tarafından gerek kamu fonları gerekse kontratlı üniversite sanayi iş birlikle projeler takip edilmekte ve akademisyenlere düzenli bilgilendirmeler yapılmaktadır.( <https://www.atlas.edu.tr/teknoloji-transfer-ofisi/>)

### 2.4. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Üniversitemizde henüz doktora programı bulunmamakla birlikte, gerekli mevzuat düzenlemeleri yapılmıştır. Akademik birimlerde doktora programı açılmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır.

#### Araştırma kaynakları

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

#### Üniversite içi kaynaklar (BAP)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma ve geliştirme faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte üniversite içi kaynakların oluşturulmasına yönelik planları (BAP Yönergesi gibi) bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [BAP Yönergesi\\_1.pdf](#)
- [BAP Uygulama Esasları\\_1.pdf](#)

#### Üniversite dışı kaynaklara yönelim (Destek birimleri, yöntemleri)

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun üniversite dışı kaynakların kullanımına ilişkin yöntem ve destek birimlerin oluşturulmasına ilişkin planları bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [TTO Yönergesi\\_1.pdf](#)

#### Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma politikası, hedefleri ve stratejileri ile uyumlu doktora programı ve doktora sonrası imkanlarına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Araştırma Politikası\\_1.pdf](#)

## 3. Araştırma Yetkinliği

### 3.1. Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

İstanbul Atlas Üniversitesi araştırma yetkinliği yüksek akademik kadroya sahiptir. Üniversitenin

Öğretim Elemanlarının %88'i doktora veya tıpta uzmanlık derecesine araştırmacılarından oluşmaktadır. Üniversitemizin öncelikli alanları arasında olan Biyomedikal ve Sağlıkta Dijital Teknolojiler alanlarındaki doktora veya tıpta uzmanlık derecesine araştırmacılarından oranı %83'dür. Diğer yandan Üniversitenin araştırma yetkinliği haritası oluşturulmasına yönelik çalışma titizlikle yürütölmektedir.

### 3.2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemizde ikili işbirliklerinin oluşturulmasına yönelik çalışmalar başlatılmıştır. Gerek üniversite sanayi kapsamında araştırma programları oluşturmak gerekse uluslararası ortak programlar oluşturulmasına yönelik yoğun bir çalışma yürütölmektedir.

#### Öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik planlar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [Akademik Teşvik Yönergesi.pdf](#)

#### Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde ortak programlar ve ortak araştırma birimleri ile araştırma ağlarına katılım ve iş birlikleri kurma gibi çoklu araştırma faaliyetlerine yönelik planlamalar ve mekanizmalar bulunmaktadır.

#### Kanıtlar

- [İş Birliği Protokolü.pdf](#)

## 4. Araştırma Performansı

### 4.1. Öğretim elemanı performans değerlendirmesi

İstanbul Atlas Üniversitesinin Ar-Ge faaliyetlerini periyodik olarak ölçmek ve değerlendirmek için mekanizma oluşturulmuştur. Üniversitemizin araştırma performansına ilişkin bilimsel çalışmalar, projeler web sayfasından yayınlanmaktadır. Üniversitenin araştırma yetkinliğini artırmaya yönelik olarak "Akademik Performans Kriterleri" belirlenmişidir. Bu kapsamda akademisyenlerin ve akademik birimlerin performansları objektif verilere dayalı olarak belirlenerek izlenecektir.

### 4.2. Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi

Ayrıca akademik performansın artırılmasını teşvik etmek üzere "Akademik Teşvik Yönergesi" ve "Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteği Yönergesi" hazırlanmıştır. Öğretim üyelerinin Ar-Ge'deki performansları izlenmektedir. Bu kapsamda Üniversitemizde bir yılını dolduran akademisyenlerin her takvim yılının Mayıs ayı sonuna kadar performans notlarının hesaplanarak öğretim elemanı atama ve yükseltme süreçlerinde, görev süresinin uzatılmasında, Akademik Teşvik Yönergesi'ne göre akademik teşvik ödeneğinin belirlenmesinde ve Bilimsel Toplantılara Katılım ve Ödenek Desteği Yönergesi'ne göre bilimsel etkinliklere katılım desteğinin sağlanması Ar-Ge performans puanı dikkate alınmaktadır.

### 4.3. Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi

Üniversitemizde araştırma bütçesinin yıllar içinde değişimi, toplam bütçe içindeki payı; devletten gelen ödenek/ulusal yarışmacı fonlar/uluslararası yarışmacı fonlar bileşenlerindeki değişimleri bilgi sistemi ile izlenmesine yönelik çalışma başlatılmıştır. Bu kapsamda elde edilen sonuçların üniversitemizin misyon ve hedefleriyle uyumu değerlendirilecektir.

### **Öğretim elemanı performans değerlendirmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Akademik Performans Kriterleri Yönergesi.pdf](#)
- [Bilimsel Etkinlik Katılım Desteği Yönergesi.pdf](#)

### **Araştırma performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda araştırma performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [Akademik Performans Kriterleri Yönergesi\\_1.pdf](#)
- [Akademik Teşvik Yönergesi\\_1.pdf](#)

### **Araştırma bütçe performansının değerlendirilmesi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun araştırma bütçe performansını değerlendirmek üzere ilke, kural, yöntem ve göstergeler bulunmaktadır.

#### **Kanıtlar**

- [BAP Yönergesi\\_2.pdf](#)
- [TTO Yönergesi\\_2.pdf](#)

## **D. TOPLUMSAL KATKI**

### **1. Toplumsal Katkı Stratejisi**

#### **1.1. Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

İstanbul Atlas Üniversitesi; öğrencilerini etik değerlere bağlı, toplumsal olaylara karşı duyarlı, bilimsel bilgi ışığında yetiştirerek topluma topluma katkı sağlamaktadır. Stratejik planda da belirtildiği gibi üniversite-sanayi iş birliği, mezunlarla ilişkiler, sosyal sorumluluk projeleri, toplumsal katkı hedeflerimizin bazılarını oluşturmaktadır. Toplumsal katkı hedeflerimize ulaşmak için, iç ve dış paydaşlarımızı içine alan interaktif iletişim modeliyle faaliyetleri yürütülmektedir. Teknoloji Transfer Ofisi, üniversite bünyesinde açılarak akademisyen ve öğrencilerin araştırma ve projelerini incelemektedir. İnceleme sonucunda şirketleşebilecek araştırma ve projelerin desteklenmesiyle üretim sektörü desteklenmektedir. Sürekli Eğitim Merkezi yaşam boyu öğrenme modelini benimseyerek hem üniversite öğrencilerine hem de kamuoyu ihtiyaçlarına uygun eğitimler vermektedir. Bu eğitimlerle toplumdaki bireylerin yaşam doyumları sağlanarak olumlu toplumsal katkı hedeflenmektedir.

#### **1.2. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

Teknoloji Transfer Ofisimiz aracılığıyla proje önerileri İSTKA' ya sunulmaktadır. Sunulan projeler olumlu sonuçlanmasıyla, dezavantajlı gruplara yönelik eğitim merkezleri kurulacaktır. Teknoloji Transfer Ofisi kuluçka merkezi ile bölgedeki genç girişimcilere destek olarak, bölgenin gelişimini katkı sağlamaktadır. Sürekli Eğitim Merkezi eğitim planlarını hazırlarken toplumun ihtiyacı olan öncelikli konuları ele almaktadır. Böylelikle eğitimler geniş kitlelere ulaşmaktadır. Geniş kitlelere ulaşan eğitimler sayesinde toplumsal bilinci arttıracaktır.

Üniversite sınavına hazırlanan lise son sınıf ve mezun durumda olan öğrencilere üniversitenin imkânları sunulurken, sınava hazırlık süreçleri desteklenmektedir. Aday öğrencilerin meslekleri yakından tanımaları için akademisyenlerimiz meslekleri tanıtıcı seminerler hazırlamaktadır. Bu seminerler sayesinde aday öğrencilerin kariyer planlarını oluşturmalarında katkı sağlanmaktadır. Atlas Kariyer Günleri planlanarak 10.ve 11. Sınıf öğrencilerine yönelik atölye çalışmaları planlanmaktadır. Rehber Öğretmenlere Destek eğitimi kapsamında İstanbul' daki Rehberlik Araştırma Merkezleri ile iş birliği yapılacaktır. Bu eğitim ile rehberlere öğrenci sorunlarına sistematik çözümler hakkında bilgiler verilecektir

### **Toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun, toplumsal katkı faaliyetlerinde izleyeceği ilkeleri, öncelikleri ve kaynaklarını yönetmedeki tercihlerini ifade eden toplumsal katkı politikası, hedefleri ve stratejisi bulunmaktadır.

### **Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısı**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısına ilişkin planlamaları bulunmaktadır.

## **2. Toplumsal Katkı Kaynakları**

### **2.1. Kaynaklar**

Teknoloji Transfer Ofisi (TTO); İSTKA, BAP, TÜBİTAK vb. topluma katkı sağlayacak araştırma projelerinin planlama ve kaynak teminini kendi bütçesi tarafından sağlanmaktadır.

Lise öğrencilerine yönelik yapılan mesleki tanıtım etkinliklerinde görev alan akademisyenlerimiz gönüllü olarak çalışmaktadır. Üniversitemizi yakından tanımak isteyen aday öğrencilerin okullarına ücretsiz servis ve üniversitenin olanaklarından faydalanma hakkı verilmiştir.

### **Kaynaklar**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun toplumsal katkı faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte fiziki, teknik ve mali kaynakların oluşturulmasına yönelik planları bulunmaktadır.

## **3. Toplumsal Katkı Performansı**

### **3.1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**

Toplumsal katkıya yönelik oluşturulan çalışmaların planlanması, takibi ve değerlendirilmesi için ilgili kurulun oluşturulması başlatılmıştır. İlgili kurul tarafından topluma katkı performans kriterleri belirlenecek ve bu çerçevede faaliyetler oluşturulacaktır.

### **Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve iyileştirilmesi**



**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda toplumsal katkı performansının izlenmesine ve değerlendirmesine yönelik ilke, kural ve göstergeler bulunmaktadır.

## E. YÖNETİM SİSTEMİ

### 1. Yönetim ve İdari Birimlerin Yapısı

#### 1.1. Yönetim modeli ve idari yapı

İstanbul Atlas Üniversitesi, 7141 sayılı 18.05.2018 tarihli 30425 sayılı resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun'un Ek 191'nci maddesi ile kamu tüzel kişiliğini kazanmış bir vakıf üniversitesidir.

Misyon ve vizyonu; eğitime, bilime ve araştırmaya yön veren, yenilikçi, uluslararası düzeyde tanınan ve kabul görmüş öncü bir üniversite olmak ve evrensel değerleri benimseyen, yenilikçi düşünceye sahip, Atlas Üniversitesi ekolünü almış çağdaş bireyler yetiştirmek; bilimin ışığında ulusal ve uluslararası düzeyde araştırmalarla, toplum ve insanlık yararına geçerli ve kullanılabilir bilgiyi üretmek ve yaymak olan Üniversitemizin kurumsal yapısı, üniversitenin 28.10.2018 tarihli ve 30574 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Ana Yönetmeliğinde belirlenmiştir.

Başta Mütevelli Heyeti olmak üzere üniversitenin organizasyon yapısında bulunan Rektör, Rektör Yardımcıları, Fakülte Dekanları, MYO Müdürleri, Enstitü Müdürü, Genel Sekreter, İdari Birimler, Senato ve Yönetim Kurulunun nasıl oluşacağı ve bu organların görev/sorumluluklarının tanımı ile görev yetkileri 2547 sayılı Yükseköğretim Yasası, Vakıf Üniversiteleri Yönetmeliği ve İstanbul Atlas Üniversitesi Ana Yönetmeliğinde belirtilmiştir.

İstanbul Atlas Üniversitesi üst yönetim organları olan, Mütevelli Heyet, Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu arasında dengeli bir yetki dağılımı bulunmaktadır. 2547 sayılı Kanun ve ilgili yönetmeliklerde vakıf üniversitelerinin en yetkili karar organı olarak düzenlenen Mütevelli Heyet, Üniversitemizin finansal, istihdam, büyüme ve geleceğe yönelik diğer stratejik yönetsel adımlarını atmak üzere kararlar almaktadır. Bütçe ile ilgili bütün kararlar Mütevelli Heyet tarafından alınmaktadır. Rektörlük; İstanbul Atlas Üniversitesi'nin genel stratejileri doğrultusunda, fakülte, enstitü, yüksekokul, meslek yüksekokulları ve uygulama ve araştırma merkezlerinin akademik liderliğini yürüterek, akademik projeler planlamakta ve yönetmektedir. Senato, akademik işleyiş ve yönetim hususunda yetki sahibidir. İdari teşkilatın başında bulunan Genel Sekreter, Mütevelli Heyeti ve Rektörlük'ü idari konularda bilgilendirmektedir.

İstanbul Atlas Üniversitesi'nin yönetim kararları; düzenli gerçekleşen Mütevelli Heyet, Senato, Üniversite Yönetim Kurulu toplantılarında alınır. Bu toplantılarda, İstanbul Atlas Üniversitesi'nin vizyonu doğrultusunda belirlenen stratejik hedeflere ulaşılması hedeflenmektedir. Yukarıda belirtilen süreçlerin dışında, yönetim ve koordinasyon süreçlerindeki verimliliği artırmak ve Mütevelli Heyet Başkanlığı ile Rektörlüğe bağlı idari birim yöneticileri arasında doğrudan iletişimi sağlamak için Mütevelli Heyeti temsilen Başkan, Rektör, Genel Sekreter ve diğer birim yöneticileri ile düzenli çeşitli dönemlerde genel koordinasyon toplantıları da yapılmaktadır. Üniversitemiz, yönetim ilkesiyle mevzuatın belirttiği yetki ve kurallara uygun olarak çalışır. Bu bağlamda Senato ve Üniversite Yönetim Kurulu'nda alınan kararlar gerektiği zaman Mütevelli Heyet onayına sunulur. Mütevelli Heyet koordinasyon için Mütevelli Heyet Başkanı, Rektör ve Genel Sekreter ile iletişim halindedir.

#### 1.2. Süreç yönetimi

EKSİK

## Yönetim modeli ve idari yapı

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun yönetim modeli ve organizasyonel yapılanması birim ve alanların genelini kapsayacak şekilde faaliyet göstermektedir.

### Kanıtlar

- [Atlas Kurulus Yönetmeliği.pdf](#)

## Süreç yönetimi

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde tanımlı süreçler yönetilmektedir.

## 2. Kaynakların Yönetimi

### 2.1. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizde akademik ve idari personelin işe alımı, çalışma koşulları, özlük hakları, görev yetki ve sorumlulukları, eğitim ve gelişimi, kurum içi terfi ve disiplin işlemleri gibi süreçlerini yürütmek amacıyla Genel Sekreterliğe bağlı İnsan Kaynakları Daire Başkanlığı kurulmuştur.

Üniversitemizde işe alım süreçleri akademik personel alımları ve idari personel alımları olmak üzere iki bölümden oluşmaktadır.

Akademik işe alım süreci fakültelerde Dekanın, MYO'da Müdürün kadro talebiyle başlamakta ve atama süreci 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu ve ilgili mevzuat gereğince yürütülmektedir. Atama süreci sonunda uygun adayların işe alımı gerçekleştirilmektedir.

İdari birimlerde ise birim yöneticisinin kadro talebiyle başlayan işe alım sürecinde sırayla, ilana çıkılması, uygun adayların taranması, görüşmelerin organize edilmesi ve referans araştırmalarının yapılması adımları izlenerek işe en uygun adayın istihdamı sağlanmaktadır.

Akademik ve idari personelin mesleki gelişimlerine katkı sağlamak ve yaptıkları işte yetkinliklerini arttırmak amacıyla hizmet içi eğitim programlarının yürütülmesi hususunda üst yönetim ile koordineli olarak çalışmalar yürütülmektedir. Bununla birlikte hali hazırda açık olan lisansüstü programlarımızda eğitimine devam etmek isteyen personelimize, programın akademik koşullarını yerine getirebilmeleri doğrultusunda, Mütevelli Heyetimiz tarafından belirlenen oranda indirim imkânı sağlanmaktadır.

Üniversitemizde akademik personelin performansını belirlemek amacıyla Akademik Performans Ölçme ve Değerlendirme Yönergesi hazırlanmış olup idari personel performans değerlendirme yönergesi ile çalışan memnuniyetine yönelik çalışmalarımız devam etmektedir.

### 2.2. Finansal kaynakların yönetimi

Üniversite bütçesini kabul etmek, uygulamaları izlemek, denetlemek; harcama usullerini, harcamalara ilişkin yetkiler ile imza ve temsil yetkilerini belirlemek; bütçe yılı içinde, gerektiğinde aktarma yapmak Mütevelli Heyetin yetki ve sorumluluğundadır.

İstanbul Atlas Üniversitesi'nin finansal kaynakları, ağırlıklı olarak öğrenci gelirleri, kurucu vakıf katkıları ve diğer çeşitli gelirlerden oluşmaktadır. Tüm finansal kaynaklar banka hesaplarında tutulmakta ve değerlendirilmektedir.

İlk öğrencilerini 2020-2021 akademik yılında almış olan Üniversitemizde finansal mali kaynak yönetimi, yıllık plan ve programlar, talep ve ihtiyaç durumuna göre yapılan analizler sonucu önceliklendirme yapılarak gerçekleştirilmektedir.

Şeffaf ve hesap verebilir bir yönetim modeli benimsenmiştir. Bu amaçla yapılan işlemlerin kontrolü, muhasebeleştirilmesi ve raporlanması aşamasında Dinamo ERP yazılımının Finans, Muhasebe, Bordro, Satış, Satınalma, Sabit Kıymet ve Bütçe modülleri en etkin şekilde kullanılmaktadır.

### **İnsan kaynakları yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde insan kaynakları yönetimi doğrultusunda uygulamalar tanımlı süreçlere uygun bir biçimde yürütülmektedir.

### **Finansal kaynakların yönetimi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde finansal kaynakların yönetime ilişkin uygulamalar tanımlı süreçlere uygun biçimde yürütülmektedir.

## **3. Bilgi Yönetim Sistemi**

### **3.1. Entegre bilgi yönetim sistemi**

İstanbul Atlas Üniversitesi Bilgi Yönetim Sistemi ve bu sistemin fonksiyonları:

1. Elektronik Belge Yönetim Sistemi ( EBYS ): Kurumumuzda oluşturulan her türlü kurum içi ve kurum dışı yazışmaların arşivlenmesini ve yönetilmesini sağlayan sistemdir. ( <https://ebys.atlas.edu.tr> )
2. Öğrenci Bilgi Sistemi ( OİS ): Öğrencilerin öğrencilik faaliyetlerine ilişkin tüm verilerin kayıt altına alındığı sistemdir. Bu sistem ile üniversitedeki dersler düzenlenmekte, ders programları oluşturulmakta ve öğretim elemanlarının ders görevlendirmeleri yapılabilmektedir. ( <https://ois.atlas.edu.tr> )
3. Kartlı Geçiş Otomasyon Sistemi ( PDKS ): Üniversitemiz giriş çıkışlarının kontrol altına alınması amaçlı ve yönetsel bölgelerde geçiş kontrollerinin yapıldığı, İdari ve akademik personel giriş ve çıkışlarının kontrol edildiği sistemdir. ( <http://pdks.atlas.edu.tr> )
4. Mali İşler Otomasyon Sistemi ( DİNAMO ): Üniversitemizin fatura düzenleme, çek/senet takibi, borç alacak raporları, öğrenci kayıt ücretlerinin takibi vb, tüm muhasebe işlemlerin tutulduğu , İnsan Kaynakları tarafından personel özlük bilgilerinin kayıt altına alındığı, personel izin takibi ve bordro işlemlerine yönelik otomasyon sistemidir. Öğrenci Bilgi Sistemi ile kısmi entegre ile çalışmaktadır.
5. Kütüphane Otomasyon Sistemi ( YORDAM ) : Öğrenci ve öğretim elemanlarının kütüphaneden yararlanması, yayınları taraması, elektronik ve basılı kaynaklara ulaşmasının sağlanmasına yönelik otomasyon sistemidir ( <https://katalog.atlas.edu.tr> ).
6. E-Öğrenme Sistemi LMS ( MOODLE ): OİS öğrenci sistemimizle entegrasyonu sayesinde okulumuzda kesin kaydı olan öğrencinin e-öğrenme sisteminde kullanıcısı otomatik olarak web servis üzerinden açılmaktadır. Öğrencinin aldığı derslerde web servis üzerinden otomatik sisteme işlenmektedir. Bu yazılım öğretim üyelerinin eğitim materyali, ödev ve video paylaşımında bulunduğu öğrenciler ise bu belgelere rahatlıkla ulaşabildikleri bir sistemdir. Ayrıca pandemi sürecince tüm derslerimiz çevrimiçi canlı olarak ( Big Blue Button ) ve vize/final sınavlarımız ( LMS) bu sistem üzerinden yapılarak eğitim öğretim süreci etkin bir şekilde yürütülmektedir ( <https://lms.atlas.edu.tr> )

7. Çağrı Merkezi Otomasyon Sistemi ( TEGSOFT ) : Üniversitemiz sesli yanıt sisteminin oluşturulması, kampüs dışı aramaların raporlanması için kullanılmaktadır (<http://tegsoft.atlas.edu.tr>).

Dönemsel olarak dış firmalarla bilgi sistemleri üzerlerinde analizler yapılarak yapılan sonuçlar neticesinde iyileştirme çalışmaları devam etmektedir.

Standart uygulamalar ve mevzuatın yanı sıra; üniversitemizin ihtiyaçları doğrultusunda geliştirdiği özgün yaklaşım ve uygulamalarına ilişkin olarak;

1. myAtlas uygulaması : Kurum personel ve öğrencilerinin kullanımına sunulan bilgi otomasyon sistemlerinin tek bir portal üzerinden erişim sağlayabilmelerine yönelik yapılan kampüs uygulaması (<https://my.atlas.edu.tr>)

2. Helpdesk sistemi : Kurum personellerinin yaşamış olduğu sorunların kısa sürede çözüme kavuşturulması amaçlı geliştirilen talep destek sistemi

(<https://destek.atlas.edu.tr>)

3. Rehber uygulaması: Kurum yönetim, idari ve akademik personellerine ilişkin dahili hatlarının bulunduğu telefon dahili hat web servisi

( <https://rehber.atlas.edu.tr>)

4. Envanter uygulaması: Kurum bünyesinde bulunan Bilişim Teknolojileri ve Güvenliği Daire Başkanlığı tarafından kişi kullanımına sunulmuş ürünlerin zimmet listelerinin yer aldığı envanter sistemi (<https://envanter.atlas.edu.tr>)

verilebilir.

### **3.2. Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

Üniversitemizde Bilgi Güvenliği'nin Bilişim dünyasındaki en önemli unsurlar arasında yer aldığı bilinci hakimdir. Bu anlamda 5651 sayılı kanuna istinaden logların zaman damgası vurgulanarak imzalanmasını sağlayacak merkezi log sisteminin kurulması sağlanmıştır. Bu log sistemi de bu tür saldırılarda saldıranlara ait bilgilerin kayıt altına alınması açısından oldukça önemlidir. Kurumumuzda İki farklı güvenlik duvarı tek bir güvenlik duvarı olarak konsolide edilmiş yedekli aktif aktif olarak konumlandırılmıştır . Ayrıca ISO27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi ile ilgili dokümantasyon süreci başlatılmış olup, 2021 yılı sonuna kadar tamamlanması planlanmaktadır.

1. Sunucu ve otomasyon sistemlerinin güvenliği için; Yedekli fiziksel güvenlik duvarı konumlandırılmıştır. Güvenlik duvarı sayesinde; iç ağ ve dış ağ üzerinden yapılacak siber saldırılara karşı önlemler alınmış, son kullanıcılar için zararlı olabilecek uygulama ve internet siteleri yasaklanmış ve erişim kayıtlarının tutulması sağlanmıştır.

2. Ağ güvenliği için authentication, 802.1X denetimi, uygulanmaktadır. Bu sayede kullanıcılar yetki gruplarına göre birbirinden ayrıştırılmış, kimlik denetimi ile ağa dahil olması sağlanmış, Son kullanıcı güvenliği için Bilişim Teknolojileri tarafından teslim edilen tüm bilgisayarlar üzerinde antivirüs uygulamaları kurularak gerekli önlemler alınmıştır.

3. Son kullanıcı güvenliği için ; Bilişim Teknolojileri tarafından teslim edilen tüm bilgisayarlar üzerinde antivirüs uygulamaları kurularak gerekli önlemler alınmıştır.

4. Yedekleme sistemleri güvenliği için : Otomasyonlar ve sunucular üzerinden toplanan veriler

günlük düzenli olarak ebackup uygulaması ile yedekleri alınıp NAS sunucu üzerinde barındırılmaktadır.

### **Entegre bilgi yönetim sistemi**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda kurumsal bilginin edinimi, saklanması, kullanılması, işlenmesi ve değerlendirilmesine destek olacak bilgi yönetim sistemleri oluşturulmuştur.

### **Bilgi güvenliği ve güvenilirliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumda bilgi güvenliği ve güvenilirliğinin sağlanmasına yönelik tanımlı süreçler bulunmaktadır.

## **4. Destek Hizmetleri**

### **4.1. Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

İstanbul Atlas Üniversitesi, dışarıdan aldığı destek hizmetlerinin uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini, 16 Kasım 2018 tarih ve 30597 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan "Vakıf Yükseköğretim Kurumları İhale Yönetmeliği" ile güvence altına almıştır. (E.4.1./KANIT 1) İstanbul Atlas Üniversitesi tarafından belirlenen ve temel faaliyet konuları dışında kalan hizmetlerin alımını oluşturulan teknik şartname ve idari şartnameye istinaden, Vakıf Yüksek Öğretim Kurumları İhale Yönetmeliğine uygun ihale eder, ekonomik fayda göz önünde bulundurularak üniversitenin kalite ve normlarına uygun firmalar ile çalışılır. Alınan hizmetlerin kalitesi, garanti koşulları sözleşme ve teknik şartnameyle güvence altına alınır. Muayene kabul komisyonları tarafından kontrolleri gerçekleştirilir. İstanbul Atlas Üniversitesi Satınalma ve İhale Yönetmeliği de hazırlanarak YÖK'e gönderilmiştir.

Kalite ve sürekliliği güvence altına almak üzere tedarikçilerle yakın işbirlikleri yürütülmekte, tedarikçilerin performansı ve memnuniyetleri sistematik olarak izlenerek paydaşlarla birlikte değerlendirilmekte ve gerekli önlemler alınmaktadır.

### **Hizmet ve malların uygunluğu, kalitesi ve sürekliliği**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurumun genelinde dışarıdan temin edilen destek hizmetlerin ve malların uygunluğunu, kalitesini ve sürekliliğini sağlayan mekanizmalar işletilmektedir.

## **5. Kamuoyunu Bilgilendirme ve Hesap Verebilirlik**

### **5.1. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

İstanbul Atlas Üniversitesi, kamuoyuna karşı sorumluluğundan dolayı, eğitim-öğretim, ar-ge ve sosyal sorumluluk konularına ilişkin yürüttüğü çalışmalarını toplumla paylaşmaktadır. Üniversitemizin resmi web sayfası olan [www.atlas.edu.tr](http://www.atlas.edu.tr) adresinde bilgiler İngilizce ve Türkçe olarak kamuoyuyla paylaşılmaktadır. İnternet sitesinde bilgilerin güncel, doğru ve ulaşılabilir olması için idari ve akademik kadro ile yönetim eş güdümlü çalışmaktadır. Yazılı ve görsel basından gelen haber ve röportaj talepleri Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı tarafından organize edilerek cevaplanmaktadır. Üniversite ile ilgili basında yer alan haberlerden seçkiler 'Basında Atlas' internet sayfası üzerinden de kamuoyu ile paylaşılmaktadır. Kurumsal İletişim Daire Başkanlığı, Atlas Üniversitesinde gerçekleştirilen etkinliklerin büyük kitlelere duyurulması akademik, sportif, sosyal ve kültürel etkinliklerin kamuoyu nezdinde görünür olması için basın kuruluşlarına, haber, fotoğraf, görüntü desteği sağlarken bu konularla ilgili sosyal medya içeriklerini de hazırlamaktadır.

Üniversitenin @atlasunv hesap adıyla; Instagram, Facebook, Twitter, LinkedIn ve YouTube sosyal medya resmi hesapları mevcuttur. Toplumla etkileşimde bulunarak iletişim kurmayı amaçlayan bu hesaplarda bulunan bilgilerin doğru ve güncel olmasına dikkat edilmektedir. Özellikle üniversiteye giriş sınavı öncesinde, sonrasında ve tercih döneminde gençler tarafından önemli bir bilgi kaynağı olarak kullanılması sebebiyle sosyal medya hesapları önem taşımaktadır. İstanbul Atlas Üniversitesinde akademik/idari personelden ve Atlas Üniversitesi öğrencilerinden gelen dilek ve önerilerin ilgili birim ile paylaşarak çözüme kavuşturulması ya da hayata geçirilmesi için Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı bünyesinde Öğrenci Çözüm Merkezi kurulması planlanmaktadır.

### **Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik**

**Olgunluk Düzeyi:** Kurum tanımlı süreçleri doğrultusunda kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmalarını işletmektedir.

## **SONUÇ VE DEĞERLENDİRME**