



## İSTANBUL ATLAS ÜNİVERSİTESİ TIP FAKÜLTESİ ÖLÇME DEĞERLENDİRME VE SINAV ESASLARI YÖNERGESİ

### BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1-** Bu Yönergenin amacı, İstanbul Atlas Üniversitesi Tıp Fakültesi'nde düzenlenen sınavların hazırlanması, yapılması, değerlendirilmesi, itiraz ve itiraz süreci ile ilgili İstanbul Atlas Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğinde yer alan hükümlerin ölçme ve değerlendirme detaylarını düzenlemektir.

#### Dayanak

**MADDE 2 -** Bu Yönerge; İstanbul Atlas Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 3 – (1)** Bu Yönergede geçen;

- a) AKTS kredisi: Sınıf içi ders saatlerinin yanı sıra laboratuvar, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunum, sınava hazırlık, sınav ve staj gibi eğitim-öğretim etkinlikleri için öğrenci tarafından harcanan bütün zamanı tanımlayan öğrenci iş yükünü,
- b) Alan dışı seçmeli ders: Fakülte dışından alınan, sınavlarının uygulanmasında ve başarı notlarının hesaplanmasında İstanbul Atlas Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanan söz konusu eğitim-öğretim yılında açılan dersleri,
- c) Alan dışı zorunlu ortak ders: Fakülte dışından alınan, sınavlarının uygulanmasında ve başarı notlarının hesaplanmasında İstanbul Atlas Üniversitesi Ön lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümleri uygulanan Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi, Türk Dili, İngilizce, Bilişim Teknolojileri Kullanımı derslerini,
- ç) OİS: İstanbul Atlas Üniversitesi Öğrenci Bilgi Sistemini, öğrencilerin, internet üzerinden kullanıcı adı ve parola ile girip sınav notlarını görebildikleri, altyapısı Üniversite tarafından sağlanan bilişim hizmetini,
- d) Başarı katsayısı: Harfli başarı notunun 0,00 ile 4,00 aralığındaki karşılığını,
- e) Başarı notu: 100 puan üzerinden, öğrencinin A bir dersine/kuruluna/stajına ilişkin yarıyıl/yıl/staj içi değerlendirmesi ve yarıyıl/yıl/staj sonu sınavı notundan hesaplanan notu,
- f) Bütünleme sınavı: Yıl sonu final sınavı notu 50'den düşük olan; veya yıl sonu final sınav notu 50'den yüksek olduğu halde yıl sonu başarı notu 60'ın altında kalan öğrenciler için yıl sonu final sınavını takip eden 21 gün içinde yapılan ve soru dağılımı yıl sonu final sınavı ile aynı olan sınavı,
- g) Dekanlık: İstanbul Atlas Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanlığını,
- ğ) Dönem: Eğitim yılını, sınıfı,
- h) Eğitim Koordinasyon Komisyonu (EKK): Dekanın başkanlığında, Koordinatör görevi yapan Dekan Yardımcısı, Tıp Eğitimi Anabilim Dalından bir öğretim üyesi ve Sınıf Koordinatörlerinden oluşan, 3 yıl süreyle görev yapan, 6 yıllık tıp öğrenim programının hedeflere uygun olarak planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi ile değişiklik önerilerini geliştirmekten sorumlu olan Komisyonu,
  - ı) Fakülte: İstanbul Atlas Üniversitesi Tıp Fakültesini,
  - i) Final sınavı (yılsonu genel sınav): Öğretim yılı içinde yer alan tüm ders kurullarının teorik dersleri ile klinik yaklaşım, klinik bilimler konularını kapsayan, son ders kurulu teorik ve pratik sınavını takip eden 21 gün içinde yapılan ve 100 puan üzerinden en az 50 puanlık başarı şartı olan genel sınavı,
  - j) İntörlük-aile hekimliği: Öğrencinin daha önceki yıllarda edindiği teorik ve pratik bilgilerin klinik uygulamalarını yaptığı, hekimlik deneyim ve beceri kazandığı tıp fakültesi VI. sınıf eğitimini,
  - k) Koordinatör: Fakültenin eğitim ve öğretiminin amaç ve hedefler doğrultusunda

uygulanması ve denetlenmesi için Dekan tarafından görevlendirilmiş Öğretim Üyesini,

l)Kurul: Ders kurulunu, kendi içinde tematik bir bütünlüğü olan uygulamalı ve teorik derslerin yer aldığı öğrenim aşamasını,

m) Kurul başarı notu: Kurulda yer alan her bir Anabilim Dalının kurul içindeki teorik ve pratik ders saatleri oranına göre belirlenen sınav katkı paylarının toplanması sonucu elde edilen notunu,

n) Kurul dışı ders: Kurul dersleri dışında tüm yıl ve/veya yarıyıla yayılan, Tıbbi İngilizce, İletişim Becerileri vb. meslek ilişkili teorik ve uygulama derslerini,

o) Kurul sınavı: Birinci, ikinci, üçüncü yıllarda yıl içerisinde okutulan ders kurullarının bitiminde her ders kurulu için yapılan sınavı

ö) Kurul Sorumlusu: Ders kurulu sınavlarının ve geri bildiriminin yapılmasından, ders programı ile ilgili süreçlerden sorumlu öğretim üyesini,

p) Mazeret sınavı: Fakülte Yönetim Kurulu'nca kabul edilen geçerli bir mazereti nedeniyle yıl içi (final ve bütünleme dışında) sınavlarına katılamayanlar için açılan sınavı,

r) Ölçme Değerlendirme Komisyonu: İstanbul Atlas Üniversitesi Tıp Fakültesinde klinik öncesi ve klinik olmak üzere tüm eğitim dönemlerinde objektif, geçerli, güvenilir ölçme-değerlendirme sistemlerinin oluşturulmasından sorumlu olan; Dekan, Koordinatör, Sınıf Koordinatörleri, Biyoistatistik Anabilim Dalı öğretim üyesi, Tıp Eğitimi ve Bilişimi Anabilim Dalı öğretim üyesi ve Dekanlık tarafından görevlendirilen öğretim elemanlarından oluşan komisyonu,

s) Rektör: İstanbul Atlas Üniversitesi Rektörünü,

ş) Seçmeli ders: Öğrencinin zorunlu dersler dışında, mesleki/kişisel formasyonunu oluşturmasını ve zenginleştirmesini sağlayacak, alan içi veya dışı seçenekler arasından programına göre kayıt olduğu yarıyılık/yıllık dersi,

t) Senato: İstanbul Atlas Üniversitesi Senatosunu,

u) Sınıf: En az 32 haftadan oluşan bir eğitim yılını

ü) Sınıf Koordinatörü: I, II, III, IV, V ve VI. sınıflarda eğitim, öğretim ve sınav süreçlerinin planlanması, düzenlenmesi ve eksiksiz yapılmasından sorumlu öğretim üyelerini,

v) Soru Okuma Komisyonu: Sınıf Koordinatörleri, Kurul sorumluları, Anabilim dalı temsilcileri ile Tıp Eğitimi Anabilim Dalı Başkanı'nın katıldığı ve sınav öncesinde soruları kontrol eden ve denetleyen komisyon,

y) Staj: IV ve V. sınıfta fakülte öğretim üyelerinin gözetiminde değişik sürelerde ve hastane ortamında farklı kliniklerde yapılan mesleki eğitim ve uygulamaları,

z) Staj sınavı: Dördüncü ve beşinci yıllarda her bir stajın bitiminde yapılan sınavı,

aa) Staj sorumlusu: Stajın işleyişinden ve sınavlarından sorumlu öğretim üyesini,

bb) Üniversite: İstanbul Atlas Üniversitesini,

cc) Yılsonu başarı notu: Ders kurulları not ortalamasının %60'ı ile final/bütünleme sınav notunun %40'ının toplamından elde edilen başarı notunu ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Sınavlar, Değerlendirmeler ve Sınıf/Staj Geçme Kararı

#### I, II ve III. Sınıf Sınavları

**MADDE 4 –** (1) I, II ve III. sınıfta yıl içinde pratik ve teorik sınavlardan oluşan ders kurulu sınavları, yıl içerisinde ve/veya yılsonunda beceri uygulaması sınav(lar)ı, kurul dışı ders sınavları ve yılsonunda final ve bütünleme sınavları yapılır.

(2) Sınavlar, Üniversite bünyesinde veya Fakülte Yönetim Kurulu kararıyla Üniversite dışında, normal ders saatleri dışında veya hafta sonunda yapılabilir.

(3) Her ders kurulu sınavında soruların anabilim dallarına dağılımı, Kurul sorumlularının da katıldığı Ölçme Değerlendirme Komisyonu toplantısında belirlenir.

(4) Yıl içi ders kurulu ağırlıklarına (toplam ders saati içindeki ağırlığına) göre final ve bütünleme sınav soru dağılımı en az 100 çoktan seçmeli soru ile yapılır.

(5) Sınav, içeriği çekirdek eğitim programı ile o sınıf eğitiminin amaç ve hedefleri gözetilerek ve düzeyi uygun olacak biçimde, Soru Bankası hazırlanana kadar öğretim üyelerinden alınan sorularla kurul sorumluları tarafından; Soru Bankası hazır olduğunda ise buradan ana bilim dalı temsilcileri tarafından zorluk ve ayırıcılık katsayıları dikkate alınarak seçilen sorularla, sınıf koordinatörleri ve

kurul sorumluları tarafından hazırlanır. Sınav soruları Soru Okuma Komisyonu tarafından değerlendirilir.

(6) Öğrenci giremediği ders kurulu sınavının yapıldığı tarihten itibaren beş iş günü içinde Dekanlığa başvurur, Fakülte Yönetim Kurulu tarafından mazereti kabul edilen öğrenciye Dekanlıkça belirlenen tarihlerde mazeret sınavı yapılır.

(7) Bütünleme ve mazeret sınavları için mazeret sınavları yapılmaz.

(8) Not yükseltme amacıyla bütünleme sınavına girilebilir. Ancak yılsonu başarı notu hesabında öğrencinin girdiği son sınavın notu geçerli olur.

#### **Sınav tarihleri**

**MADDE 5** – (1) Eğitim-Öğretim yılı içerisinde yapılması planlanan tüm sınavların tarihleri/tarih aralıkları Sınıf Koordinatörleri tarafından önerilir ve Fakülte Kurulu tarafından görüşülerek onaylanmak üzere Senato'ya gönderilir. Senato onayından sonra Akademik Takvim kapsamında ilan edilir.

(2) I, II ve III. sınıfta yılsonu final sınavları son ders kurulu sınavını takip eden 21 gün içinde yapılır.

(3) I, II ve III. sınıfta bütünleme sınavları, final sınavını takip eden 21 gün içinde yapılır.

#### **Sınavların Yapılması**

**MADDE 6** – (1) Sınavlar teorik (sözlü, yazılı -test veya klasik- veya hem sözlü hem yazılı) ve pratik (sözlü, yazılı veya hem sözlü hem yazılı) olarak yapılabilir. Bu sınavların ne şekilde yapılacağı anabilim dalları ve eğitim komisyonu tarafından birlikte planlanır. Bir ders veya ders kurulunun teorik ve pratik sınavları birlikte değerlendirilir. İntörnlük sınıfı hariç teorik sınav yapılması mecburidir. Ders kurulu sınavlarında ders kurulunu oluşturan anabilim/bilim dalına ait teorik ve pratik ders ağırlıklarına göre soru sorulur. Staj sonu ve staj bütünleme sınavları pratik ve/veya teorik; yazılı ve/veya sözlü olarak ilgili anabilim dalı tarafından yapılır.

(2) Sınavlar, sınıf koordinatörleri, ders kurulu başkanı ve Dekanlık tarafından görevlendirilmiş ve tercihen o ders kurulunda dersi olan öğretim üyeleri gözetiminde yapılır.

(3) Ders kurulu teorik sınavları ile aynı oturumda uygulama sınavı/sınavları yapılabilir. Bu sınavların süresi Anabilim Dallarından belirlenir ve bu anabilim dallarından öğretim üyeleri sınav görevlisi olarak hazır bulunurlar.

(4) Sınav salonuna sadece kimlik, kurşun kalem, silgi ve su getirilebilir. Bilgi depolama, işleme, iletme işlevi olan (cep telefonu, ipad, tablet pc, telsiz, akıllı saat, bluetooth vb.) cihazlar ve çanta, kitap, ders notu, müsvedde kâğıdı gibi eşyalarla sınav salonuna girilemez. Bu tip cihazları veya eşyaları sınav salonuna sokmak kopya çekmeye teşebbüs olarak nitelendirilir.

(5) Sınavda kopya çeken, kopya girişiminde bulunan, kopya veren, kopyaya yardım eden öğrenciler o sınavdan sıfır not almış sayılır. Bu durum, ilgili sınav salon başkanı tarafından düzenlenecek tutanak ile tespit edilir. Bu öğrenciler hakkında ayrıca Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır ve disiplin soruşturması açılır. Soruşturma sonucunda sınavlarda kopya çektiği, kopyaya teşebbüs veya yardım ettiği tespit edilenler o sınavdan “0” notu alır ve başarısız olmuş sayılır.

(6) Sınavın başlamasından sonraki ilk 15 dakika içinde sınav salonundan öğrenci çıkışına izin verilmez ve bu süre içinde gelen öğrenci, ek süre verilmeden sınava alınır.

(7) Sınav sırasında salon dışına çıkmasını gerektirebilecek bir sağlık sorunu oluşması durumunda öğrenciler gözetmen eşliğinde salon dışına çıkıp geri gelebilir.

(8) Ders kurulu teorik sınavı ile pratik sınavı aynı oturumda yapılacaksa, Ders kurulu teorik sınavının bitiminde öğrencilere kısa süre salon dışına çıkmaları için izin verilir.

(9) Sınav süresinin sonunda tüm soru ve cevap kâğıtları toplanıp sayıldıktan sonra, “Sınav Tutanağı” salon başkanı tarafından doldurulur, sınav görevlilerine imzalatılır ve ilgili sınıf koordinatörüne teslim edilir. Sınıf koordinatörü tüm sınav evraklarını Ölçme ve Değerlendirme kuruluna teslim eder.

(10) Öğrenciler, sınavın olduğu gün belirlenen saatte, önceden belirlenen salonda sınava girmek ve öğrenci kimlik kartını yanında bulundurmamak zorundadır. Öğrenci, girmeye hak kazandığı halde Fakülte Yönetim Kurulunca kabul edilen bir mazereti olmaksızın girmedikleri sınavdan başarısız sayılır ve “0” notu alır. Öğrencinin girme hakkının olmadığı bir sınava girmesi sonucunda aldığı not, ilan edilmiş olsa da geçersizdir ve iptal edilir.

#### **Sınavların Değerlendirilmesi**

## **MADDE 7 –**

(1) Ders Kurulu teorik, ders kurulu pratik ve beceri uygulama sınavlarında başarı, tam not olan 100 puan üzerinden sayısal olarak değerlendirilir.

(2) Çoktan seçmeli soru sorulan teorik sınavlarda her soru eşit değerdedir ve yanlış doğruyu götürmez.

(3) Pratik sınavlarında sorular eş değerde değil ise soruların değerleri sözlü olarak veya sınav kâğıdı üzerinde belirtilir.

(4) Çoktan seçmeli Ders Kurulu teorik sınavı kâğıtları Ölçme ve Değerlendirme Kurulu üyelerinden birisinin gözetiminde Ders Kurulu sorumlusu tarafından optik okuyucuda okutulur ve soru analizi yapılır. Soru analizine göre; soruyu hazırlayan öğretim üyesinden sorunun iptali yönünde görüş gelmesi durumunda veya sorunun doğru yanıtının seçenekler arasında bulunmaması durumunda soru testten çıkartılır ve çıkarılan soru tüm öğrenciler için doğru kabul edilir.

a)Birden fazla doğru yanıt içeren soru testten çıkarılmaz, bu durumda doğru olarak bildirilen tüm seçenekler doğru kabul edilir.

b)Analizlerde bir sorunun ayırt ediciliğinin düşük olması veya zorluğunun yüksek olması soru iptal gerekçesi değildir.

(5) Optik cevap kâğıdının kullanıldığı sınavlarda, optik cevap kâğıdı dışında (soru kitapçığı dâhil olmak üzere) başka bir yere yapılan işaretlemeler dikkate alınmaz.

## **Hesaplama yöntemleri**

### **MADDE 8 – (1) Kurul Başarı Notu Hesaplanması;**

a) Ders kurulu teorik, pratik ve beceri uygulama sınavlarında baraj uygulaması yoktur.

b) Kurul başarı notu hesaplanması: Anabilim Dallarının kurul içindeki teorik ve pratik ders saati oranlarına göre belirlenen teorik ve pratik sınav katkı paylarının toplanması ile elde edilen kurul başarı notu 100 puan üzerinden oluşturulur. Kurul sınavının teorik ve pratik katkı payları ilgili Anabilim Dalınca belirlenir. Kurul başarı notunun hesaplanmasında, ders barajı sistemi uygulanır. Ders barajı, anabilim dallarının kendi soru sayıları için koyduğu yapılmasını istediği asgari soru sayısıdır. Asgari soru sayısı, o derse ait soruların yarısı kadardır. Sorulan soruların yarısı kadar olan sayıya ulaşılmadığı durumlarda her eksik/yanlış cevap, bir doğru cevabın ¼ puanını eksiltir.

### **(2) Final ve Bütünleme Sınav Notu Hesaplanması;**

a) Final ve bütünleme sınavlarında 50 puan baraj uygulaması vardır. 50 puan altında final notu olan öğrenci bütünleme sınavına girer. Bütünleme sınavında 50 puan altında not alan öğrenci sınıf tekrarı yapar.

b) Final/bütünleme teorik sınavı çoktan seçmeli en az 100 sorudan oluşur.

### **(3) Ders kurulları not ortalaması;**

a) I, II ve III. sınıflarda yıl içi Kurul başarı notlarının aritmetik ortalamasıdır.

### **(4) Yıl sonu başarı notu hesaplaması;**

a)Yıl sonu başarı notu: Ders kurulları not ortalamasının %60'ı ile final/bütünleme sınav notunun %40'ının toplamından elde edilen başarı notudur. Atlas Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği uyarınca harf notuna dönüştürülür. Kurul dışında kalan derslerin başarı notu, sene sonundaki yıl sonu başarı not ortalamasına eklenir.

## **IV ve V. Sınıf Staj Sınavları**

**MADDE 9 – (1) IV ve V. sınıfta her stajın sonunda öğrencinin girmek zorunda olduğu teorik ve uygulamalı olarak iki bölümden oluşan staj sınavı yapılır.**

(2) Staj sonu teorik ve uygulamalı sınavlarının staj başarı notuna katkısı % 50'şer olup ödev, seminer, hasta sunumu, uygulama ve benzeri çalışmaların sözlü notuna katkı oranları anabilim dalı tarafından belirlenir. Stajdan başarılı olabilmek için staj başarı notunun 60 ve üzerinde olması gerekir.

(3) Staj sınavında başarılı olamayan öğrenci, eğitim programındaki diğer stajlarına devam eder. Öğrenci başarısız olduğu staj/stajların sınavlarına VI. sınıfa başlayana kadar girme hakkına sahiptir.

(4)Başarısız olunan stajlar için öğrencilere sonraki staj grupları için yapılacak olan sınav günlerinde, OİS üzerinden sınava girmek için başvuru yapmak kaydıyla sınav hakkı tanınır. Bunda da başarısız olursa tüm stajları bittikten sonra başarısız olduğu stajı tekrarlar.

(5) Tüm staj devamlarını tamamlamış ve biri hariç tüm staj sınavlarından başarılı olmuş olan öğrenci intörlüğe başlayabilir, ancak en yakın tarihteki bütünleme sınavına girmek zorundadır.

Başarısız olduğu takdirde intörnlük süreci durdurularak staj tekrarı yapar.

### **Sınavların İlanı**

**MADDE 11** – (1) I, II ve III. sınıfta ders kurulu teorik, ders kurulu pratik, yılsonu final ve bütünleme sınav sonuçları ile IV ve V. sınıf staj sonu sınavları ve bütünleme sonuçları, Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu tarafından belgelerle birlikte sınav tarihinden itibaren en geç on gün içinde Dekanlığa teslim edilir. Dekanlık onayı sonrasında sonuçlar Öğrenci Bilgi Sistemine ilgili sınıf koordinatörü tarafından girilir ve ilan edilir.

(2) Sınav cevap anahtarı sınav sonrasında aynı gün sınıf koordinatörü tarafından OİS'te ilan edilir.

### **İtirazlar**

**MADDE 12** – (1) Sınav sonuçları hakkındaki itirazlar, sonuçlar ilan edildikten sonra en geç beş iş günü içerisinde, OİS'den doldurulacak form ile yazılı olarak öğrencinin kendisi tarafından Dekanlığa yapılır. Bu itirazlar, ilgili ders kurulundan Dekanlığın belirleyeceği üç öğretim üyesi tarafından yeniden incelenir ve beş iş günü içerisinde süreç sonuçlandırılır. Dekanlık itiraz sonuçlarını Öğrenci İşleri Daire Başkanlığına yazılı olarak iletir. Maddi hata görülürse Fakülte Yönetim Kurulu gerekli not düzeltmesini yapar. Başka herhangi bir nedenle not değiştirilemez.

(2) Farklı kitapçık kullanılan sınavlarda kitapçık türünü cevap kâğıdı üzerine kodlamak öğrencinin sorumluluğundadır. Kitapçık türü işaretlenmediği veya hatalı işaretlendiği durumlarda itiraz kabul edilmez.

(3) Sınavda sorulan soruların içeriğine kaynak gösterilerek itiraz edilebilir. Sorunun içeriğine olan itirazlar, Ölçme ve Değerlendirme Kurulu, soruyu soran öğretim üyesi ve ilgili anabilim dalından bir öğretim üyesi tarafından sonuçlandırılır.

(4) Eğitim-öğretim yılı veya stajın başında öğrencilere en az 2 adet öğrenci düzeyinde referans kaynak kitap önerilmiş olması kaydıyla, sınavlarda, derste anlatılmayan ancak öğrenim hedefleri ile ilgili konulardan soru sorulabilir. Bu durum itiraz konusu olamaz.

(5) IV ve V. sınıfta staj sonu uygulamalı sınav notuna itiraz edilemez.

(6) İtiraz süresi dışındaki itirazlar kabul edilmez.

### **Başarı Durumu**

**MADDE 13-** (1) I, II ve III. sınıfta sınıf geçme esası, IV ve V. sınıflarda staj geçme esası vardır.

(2) I, II ve III. sınıfta her sınıf bir sonraki sınıfın ön şartıdır.

(3) Fakülte öğretim programında ilk üç sınıfta bulunan seçmeli ve zorunlu ortak dersler için ders geçme sistemi uygulanır.

(4) Öğrencinin başarılı kabul edilip bir üst döneme geçebilmesi için, yılsonu final veya Bütünleme sınavı notunun en az 50 olması koşuluyla I,II ve III sınıflarda üst sınıfa geçiş için gerekli yılsonu başarı notu 60'tır.

(5) I, II ve III. sınıfta başarısız olunması halinde öğrenci o yılı tümüyle tekrar eder.

(6) IV ve V. sınıfta bir üst döneme geçebilmek için o döneme ait tüm stajlarda staj başarı notlarının 60 ve üzerinde olması gerekir.

a) IV ve V. sınıf için yıl başarı notu yoktur. Her staj için staj başarı notu hesaplanır.

b) Staj başarı notu; teorik ve uygulama sınavlarının her birinden en az 50 puan alınması koşuluyla her iki sınav notunun aritmetik ortalamasıdır.

**MADDE 14** – (1) İntörnlük-aile hekimliği dönemindeki eğitim programının amacı öğrencinin daha önceki yıllarda edindiği teorik ve pratik bilgilerin klinik uygulamalarını yaptırmak, öğrenciye hekimlik sanatının uygulanmasında deneyim ve beceri kazandırmak ve hekim adayını, yalnız başına kaldığında, bu sanatı en iyi biçimde uygulayabileceği düzeye getirmektir.

(2) VI. sınıf (intörnlük) eğitimine ilişkin esaslar Tıp Fakültesi Eğitim Koordinasyon Komisyonu (EKK) tarafından hazırlanan ve Senato tarafından onaylanmış yıllık ders planları uyarınca ilgili anabilim dalı tarafından belirlenir. İntörnlük dönemindeki stajlarda eğitim süresinin sonunda, anabilim dalı staj sorumlusu olan öğretim üyesi ve anabilim dalı başkanı tarafından intörn 'ün her türlü çalışmasının değerlendirildiği bir intörn karnesi (yeterlilik belgesi) doldurulur. İntörn karnesinde; intörn 'ün tek tek bütün öğrenim hedeflerinde yeterlik kazanıp kazanmadığı, nöbetlerini tuttuğu ve genel sonuç olarak anabilim dalındaki eğitiminde başarılı olup olmadığı belirtilir.

Bu dönemde başarılı sayılmak için;

a) Her birim rotasyonunun veya stajın zorunlu süresini tamamlamış olmak, ilgili klinik ve polikliniklerde bilfiil çalışmış olmak, zorunlu haller dolayısıyla eksik kalmış çalışmaları tamamlamış

olmak,

b) Her uygulama stajı sonunda ilgili anabilim dalı başkanlığından o stajın başarı ile tamamlandığını ve gereken nöbetlerin tutulmuş olduğunu gösteren yeterlilik belgelerini almış olmak gerekir.

(3) İntörnlük-aile hekimliği stajlarının bir veya birkaçından başarılı olamayan öğrenciye başarısız olduğu staj/stajları başarılı oluncaya kadar tekrarlama hakkı verilir. Bu dönemini başarı ile tamamlayanlara başka bir sınav uygulamaksızın tıp doktoru diploması verilir.

(4) İntörnlük süresinin bir kısmını başka üniversitede yapan öğrencinin intörn karnesi eğitim aldığı kurum yetkilisi tarafından doldurulur ve eğitimden sorumlu dekan yardımcısı tarafından onaylanır.

(5) Dönem VI'de her staj dilimini tamamlayan öğrencinin başarı durumunun, beş iş günü içinde ilgili dönem koordinatörüne bildirilmesi gerekir. Başarı kriterleri ilgili anabilim dalı tarafından belirlenir.

#### **Arşiv**

**MADDE 15-** Sınav evrakı ve başarı notunun belirlenmesine ilişkin diğer belgeler ilgili mevzuatlara uygun şekilde saklanır.

#### **Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 16-** İşbu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; İstanbul Atlas Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, İstanbul Atlas Üniversitesi Tıp Fakültesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile ilgili diğer mevzuat hükümleri ve Senato tarafından onaylanan Fakülte Kurulu kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 17 -** Bu Yönerge Senato tarafından onaylandığı tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 18 -** Bu Yönerge hükümlerini İstanbul Atlas Üniversitesi Tıp Fakültesi Dekanı yürütür.