



**İSTANBUL ATLAS ÜNİVERSİTESİ**  
**DİŐ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  
**BİTİRME PROJESİ YÖNERGESİ**

**BİRİNCİ BÖLÜM**  
**Başlangıç Hükümleri**

**Amaç**

**MADDE 1** - Bu Yönergenin amacı, İstanbul Atlas Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin eğitim müfredatı ile ilgili teorik ya da uygulamalı bir konuda saptanan bir hipotezi sınamak üzere bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve bağımsız bir rapor hazırlayabilme yeteneğinin kazandırılmasını hedefleyen bitirme projesinin hazırlanmasına yönelik kural ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2-** Bu Yönerge; İstanbul Atlas Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesi öğrencilerinin hazırlayacakları “Bitirme Projesi” çalışmasının usul ve esaslarına ilişkin hükümleri kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3-** Bu Yönerge, İstanbul Atlas Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği’ne dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar**

**MADDE 4-**Bu Yönergede geçen;

- BS: Başarılı olma durumunu
- Dekan: İstanbul Atlas Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesi Dekanı,
- Dekanlık: İstanbul Atlas Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesi Dekanlığını,
- Ders koordinatörü: Fakültenin Türkçe ve İngilizce programlarına ait eğitim ve öğretim planında yer alan Bitirme Projesi ve Graduation Project dersi için, Dekan’ın önerisi ile belirlenen ve ilgili derslerin yıllık ders planının yapılandırılmasından, yoklamalarından ve ölçme-değerlendirme süreçlerinin koordinasyonundan sorumlu olan öğretim üyesini/üyelerini;
- Ders yılı: Bir eğitim-öğretim yılını,
- Fakülte: İstanbul Atlas Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesini,
- Proje Danışmanı: Bitirme projesine danışmanlık yapan öğretim üyesini
- Üniversite: İstanbul Atlas Üniversitesini,
- Y: Başarısız olma durumunu;
- Yönetim Kurulu: İstanbul Atlas Üniversitesi Diő Hekimliği Fakültesi Yönetim Kurulu’nu

ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**  
**Bitirme Projesiyle İlgili Esaslar**

**Genel Esaslar**

**MADDE 5-** (1) Bitirme projesi, eğitim müfredatı ile ilgili bir konuda özgün araştırma şeklinde yapılan teorik veya pratik uygulamalı çalışmalardır.

(2) Her öğrenci bitirme projesini raporlayarak tamamlamak ve ders koordinatörüne raporu teslim etmekle yükümlüdür. İlgili raporun başarılı bulunması mezun olmak için şarttır.

(3) Proje, öğrenciye öğrenimi ile ilgili kuramsal ya da uygulamalı bir konuda saptanan bir hipotezi denetleyebilme veya tasarım yapabilme konusunda bilgiye ulaşma, bilgiyi kullanma ve bağımsız bir rapor hazırlayabilme yeteneğinin kazandırılması amacıyla yaptırılır.

(4) Bitirme projesini Türkçe Programda okuyan öğrenciler Türkçe olarak; İngilizce programda okuyan öğrenciler ise İngilizce olarak hazırlamalıdır.

(5) Bitirme projesi kapsamında yapılacak araştırmalarda gerekli olan hallerde etik kurul izni alınır. Etik ihlali kapsamında müteakip dönemde yaşanacak olası idari ve hukuki sorunlardan öncelikle danışman olmak üzere öğrenci de sorumludur.

(6) Bitirme projesinde benzerlik oranı azami %30'u geçmemelidir.

#### **Proje Danışmanın Atanması**

**MADDE 6-**(1) Ders yılı içinde Fakültenin akademik kadrosunda yer alan tüm öğretim üyeleri bitirme projesi danışmanlığı yapar. Bitirme projesi danışmanlığı yapmak istemeyen öğretim üyeleri mazeretlerini bildiren bir dilekçeyle Dekanlığa başvurur. Mazereti Dekan ve Fakülte Yönetim Kurulu tarafından kabul edilen öğretim üyesi o eğitim yılında Bitirme Projesi danışmanlığı yapmaz. Dekanlık ilgili yılda proje danışmanlığı yapmayacak öğretim üyelerini Bitirme Projesi Ders Koordinatörü'ne bildirir.

(2) Bitirme Projesi danışmanı, Bitirme Projesi Ders Koordinatörü tarafından Dekanlığın oluru dahilinde belirlenir. Proje danışmanlarının belirlenmesi ve ilanı için azami süre akademik takvimde duyurulmuş ders başlangıcını takiben 2 (iki) haftadır.

(3) Proje Danışmanı, projenin yürütülmesi süresince öğrenciye düzenli aralıklarla ve sürekli bir şekilde yol göstermekle yükümlüdür. Öğrencilere bitirme projesinin planlanması, kaynak taraması, bulguların yorumlanması ve raporlanması hususlarında rehberlik eder ve belirlenen danışmanlık saatlerinde bitirme projesiyle ilgili öğrencisiyle görüşme yapar.

#### **Bitirme Proje Konusunun Belirlenmesi**

**MADDE 7-**(1) Proje danışmanı atanan öğrenciler, danışman atamasını takiben en geç 4 (dört) hafta içinde belirlediği proje için "İstanbul Atlas Üniversitesi Bitirme Projesi Öneri Formu (Ek-1)" doldurur ve proje danışmanı onayına sunar. İlgili belge, proje danışmanı tarafından onaylandıktan sonra ders koordinatörü tarafından belirlenen son tarihe kadar ders koordinatörüne teslim edilmelidir.

(2) Ders koordinatörü bildirilen proje konularını bir liste ile Dekanlığa bildirir.

(3) Bitirme Proje konusu öğrenci bilgi sisteminde tanımlanır ve atanır.

#### **Bitirme Projesinin Hazırlanması, Raporlanması ve Teslimi**

**MADDE 8-**(1) Bitirme Projesinin takibi ve değerlendirilmesi "T.C. İstanbul Atlas Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Bitirme Projesi Takip ve Değerlendirme Formu (Ek-2)" aracılığıyla gerçekleştirilir. Projenin takibi ve değerlendirmesinde göz önüne alınacak kriterler her ders yılı başında Ders Koordinatörü tarafından duyurulur. Bitirme projesi çalışması ve raporlanması süresince öğrencinin çalışmalarının takibi proje danışmanının sorumluluğundadır.

(2) Öğrenci bitirme projesinin yazımında “İstanbul Atlas Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Dönem Projesi Yazım Kılavuzu ve Şablonu”nda yer alan kurallara uygun bir şekilde proje raporunu hazırlamalıdır. Bu rapora ek olarak her öğrencinin bitirme projesini özetleyen bir poster hazırlaması zorunludur. Her ders yılının bütünlüme haftasının öncesinde Dekanlığın uygun gördüğü bir tarih ve yerde bahsi geçen posterler sergilenir ve değerlendirilir

(3) Öğrenci, en geç eğitim süresinin son dönemindeki (10. yarıyıl) derslerin bitişine 10 (on) iş günü kala bitirme projesi raporunu basılı veya dijital kopya olarak proje danışmanına teslim eder. Bu süreye kadar tamamlanmayan bitirme projeleri proje danışmanı ders koordinatörüne bildirir. Ders koordinatörü bitirme projesini tamamlamayan öğrencileri Dekanlığa iletir. Dekanlık Yönetim Kurulu öğrencinin projesini tamamlayamama mazeretini uygun gördüğü takdirde azami 1 (bir) yarıyıl ek süre verebilir. Öğrenci, bu süre içinde mezuniyet şartını yerine getirmediğinden kayıt yenileme, ders seçme gibi sorumluluğunda olan görevlerin tümünü takip etmekle yükümlüdür.

### **Bitirme Projesinin Değerlendirilmesi ve Ders Başarı Durumunun Belirlenmesi**

**MADDE 9-(1)** Bitirme projesi danışmanı proje çalışması süreci boyunca öğrenciyi Madde 8 (1)'de bahsi geçen kriterlere göre 100 puan üzerinden değerlendirir ve değerlendirmeye esas puanını öğrenciye ait “T.C. İstanbul Atlas Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Bitirme Projesi Takip ve Değerlendirme Formu”nu doldurarak Ders koordinatörüne teslim eder.

(2) Bitirme projesi çıktısı olarak hazırlanması zorunlu olan posterler, poster sergisi alanında Dekanlık tarafından belirlenmiş bir öğretim üyesi ve ders koordinatörü tarafından 100 puan üzerinden ayrı ayrı değerlendirilir. Öğretim üyesi ve ders koordinatörü yaptıkları değerlendirme sonunda öğrenciye verdikleri puanları değerlendirme formuna ayrı ayrı doldurarak puanlar.

(3) Bitirme projesi dersinden başarı durumunun belirlenmesinde ders koordinatörü, proje danışmanı ve Dekanlık tarafından belirlenen öğretim üyesinin verdiği puanların aritmetik ortalaması göz önüne alınır ve bu ders koordinatörünün sorumluluğundadır. Ortalaması 60 ve üzeri olan bitirme projesi “Başarılı (BS)”, 60'ın altında olan bitirme projesi ise “Başarısız (Y)” olarak öğrenci bilgi sistemine Ders koordinatörü tarafından kaydedilir.

(4) Bitirme projesini Madde 8 (3) 'te ifade edilen son teslim gününe kadar teslim eden ancak poster sergisi değerlendirmesinden “başarılı” bulunmayan öğrenciye bütünlüme sınav haftasının ilk gününe kadar düzeltmelerini yapması için ek süre verilir. Bu süreye kadar projesini teslim eden öğrenci Ders Koordinatörü'nün bütünlüme haftası içinde belirleyeceği bir tarihte projeye ait posterini tekrar sunarak değerlendirmeye tabii tutulur. Bu değerlendirme ders koordinatörü tarafından gerçekleştirilir ve puanlaması yapılır.

(5) Madde 8 (3)'te ifade edilen son teslim gününe kadar bitirme projesini teslim etmeyen veya teslim ettiği halde poster olarak sergilemeyen öğrenciyle alakalı olarak aynı maddede belirlenen koşullar göz önüne alınarak hareket edilir. Bu öğrencilere ek süre tanınması, ek süre sonunda yapılacak değerlendirmeye ilişkin usuller Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM Son Hükümler

### Hüküm bulunmayan haller

**MADDE 10-**Bu yönergede hüküm bulunmayan hallerde; İstanbul Atlas Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliği kararları uygulanır.

### Yürürlük

**MADDE 11-** Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### Yürütme

**MADDE 12-** Bu Yönetmelik hükümlerini İstanbul Atlas Üniversitesi Dış Hekimliği Fakültesi Dekanı yürütür.



**DİŐ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ**  
**FACULTY OF DENTİSTRY**  
**BİTİRME PROJESİ ÖNERİ FORMU**  
**GRADUATION PROJECT PROPOSAL FORM**

<b>Adı ve Soyadı</b> <i>Name, Surname</i>	
<b>Öğrenci No</b> <i>Student ID Number</i>	
<b>Anabilim Dalı</b> <i>Department</i>	
<b>Program</b> <i>Department</i>	<input type="checkbox"/> Türkçe <input type="checkbox"/> İngilizce
<b>Danışman</b> <i>Supervisor</i>	
<b>Dönem</b> <i>Term</i>	<input type="checkbox"/> Güz <input type="checkbox"/> Bahar Akademik Yıl:
<b>Telefon Numarası ve Mail</b> <i>Phone Number and Mail</i>	

**PROJE BAŞLIĞI / TITLE OF PROJECT**

[Bilgilendirme metni silinmeli ve proje başlığı aşağıdaki ilgili tabloya yazılmalıdır. Bu bölüm gerekirse genişletilebilir. Başlık mümkün olduğunca kısa ve açık olmalıdır. Başlık, okuyacak kişiye proje konusuna dair bilgilendirici olmalıdır. Başlıktaki her kelimenin yalnızca ilk harfi büyük yazılmalıdır. Başlıkta bağlaçlar/edatlar kullanılıyorsa, bunların ilk harfleri küçük yazılmalıdır.]

*[The informative text should be deleted and the project title should be written in the relevant table below. This section can be expanded if necessary. The title should be as short and clear as possible. The title should inform the reader about the subject of the project. Only the first letter of each word in the title should be capitalized. If conjunctions/prepositions are used in the title, their first letters should be lowercase.]*

<b>Proje Başlığı / Title of Project</b>	
Türkçe	
İngilizce	

**PROJE BİLGİLERİ / PROJECT INFORMATION**

[Aşağıdaki alt başlıkların ardından gelen bilgilendirici metinler silinmeli ve her bir alt başlık için gerekli bilgileri içeren metin içeriği yazılmalıdır. Bu bölüm gerekirse genişletilebilir.]

*[The informative texts that follows the subheadings below should be deleted, and text content containing the required information for each subheadings should be written. This section can be expanded if necessary.]*

**Proje Konusu / Project Topic:**

["Ne" araştırılacak? Net bir biçimde projenin araştırma konunuzu yazınız. Unutmayın ilk cümle açıklayıcı olmalı ve okuyucu bu cümleden araştırma konusunu anlamalı. Takip eden cümlelerde daha fazla açıklamalar ve yorumlamalara yer verebilirsiniz.]

*[What will be researched? Clearly state the research topic of your project. Remember, the first sentence should be descriptive, and the reader should understand the research topic from this sentence. You can provide further explanations and interpretations in the following sentences.]*

**Projenin Amacı / Objectives of Project:**

[Bu proje araştırmasını neden yapıyorsunuz? Araştırmanızın amacını açıkça belirtin. Araştırma amacı ve konusu sıklıkla karıştırılır. Araştırmanızın konusunu, ilgilendiğiniz sorunu açıklayarak belirtirken; araştırmanızın amacını ise, neden bu araştırmayı yaptığınızı veya neden bu konuyu seçtiğinizi açıklayarak belirtebilirsiniz.]

*[Why are you conducting this project research? Clearly state the purpose of your research. The purpose and topic of research are often confused. In the topic of your research, you describe the problem you are interested in; in the purpose of your research, you explain why you are doing it or why you chose this topic.]*

**Gereç- Yöntem/ Methods:**

[Araştırmanızı nasıl yürütmeyi planlıyorsunuz? Bu bölümü yazarken, seçtiğiniz araştırma yönteminin bilimsel temelini, örneklem büyüklüğü ve örnekleme yöntemleri/katılımcıların özellikleri (sayısı ve dahil edilme kriterleri vb.) hakkında gerekli bilgileri, uygulanacak yöntemi ve gerekli malzemeler hakkında bilgileri ve gerekçelerinizi yazınız.]

*[How do you plan to conduct your research? When writing this section, include the scientific basis for your chosen research method, necessary information about sample size and sampling methods/participant characteristics (number and inclusion criteria, etc.), information about the method to be used and the necessary materials, along with the reasons for your choices.]*

**Projenin Özgünlüğü/ Originality of Project:**

[Bu araştırma neden önemlidir? Bu araştırmayı diğerlerinden ayıran özellikler nelerdir? Bu araştırmanın ilgili bilimsel alana katkılarını kısa ve öz bir şekilde açıklayın. Bilimsel katkısının yanı sıra, çalışmanın toplumun belirli bir kesimine ve/veya insanlığa çok özel bir katkı sağlayacağını öngörüyorsanız, bunu da belirtebilirsiniz.]

*[Why is this research important? What distinguishes this research from others? Briefly and concisely explain the contributions of this research to the relevant scientific field. In addition to its scientific contribution, if you anticipate that the study will provide a very special contribution to a targeted part of society and/or to humanity, you may also mention this.]*

**KAYNAK TARAMASI / REFERENCES**

[Bilgilendirici metni silerek kaynaklarınızı burada listeleyiniz. Yazım alanı gerektiği kadar uzatılabilir.]

*[Informative text must be deleted and references must be listed below. This section can be extended as needed.]*

[Araştırma konusuyla ilgili kaynaklar İstanbul Atlas Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Dönem Projesi Yazım Kılavuzu ve Şablonuna uygun şekilde verilmelidir.]

*[References related to the project must be provided in accordance with the Istanbul Atlas University Institutes of Postgraduated Education Final Project Writing Guide and Template.]*

**ONAY / CONFIRMATION**

Kabul Edildi / Accepted  Reddedildi / Rejected

	Unvan Ad SOYAD / Title Name SURNAME	Tarih / Date	İmza / Signature
<b>Danışman</b> <i>Supervisor</i>			
<b>Öğrenci</b> <i>Student</i>			
<b>Bitirme Projesi Ders Koordinatörü</b> <i>Graduation Project Course Coordinator</i>			

**ÖNEMLİ AÇIKLAMALAR**

1. Tüm formlar bilgisayar ortamında doldurulmalı, ıslak imzalı olarak teslim edilmelidir. Özensiz, şablona uygun olmayan, eksik bilgi içeren dosyalar kabul edilmeyecektir. *All forms must be completed electronically and submitted with a signature. Carelessly completed forms, files prepared with different content and formats, or incomplete files will not be accepted.*

2. Proje önerisini zamanında teslim etmeyen öğrenciler, proje çalışmasını tamamlamış olsa bile teslim alınmaz.

*Students who do not submit their project proposals on time will not be accepted, even if they have completed the project work.*



## DIŞ HEKİMLİĞİ FAKÜLTESİ

### BİTİRME PROJESİ TAKİP VE DEĞERLENDİRME FORMU

<b>Adı Soyadı</b>		<b>Öğrenci No</b>	
<b>Proje Başlığı</b>			
<b>Danışman</b>			

Proje Süresince Öğrenciyi Değerlendirme Aşamaları (Bu kısım proje danışmanı tarafından puanlanmalıdır)	Puan Değeri	Öğrencinin Aldığı Puan (sayı ve yazıyla)
Proje konusunu belirledi	10	
Proje ile ilgili literatür taraması yaptı	10	
Çalışma içeriği için gerekli materyalleri topladı	10	
Çalışma saatlerine devam etti	5	
Danışmanı ile uyumluydu ve projede elde edilen verileri değerlendirmede aktif rol aldı	5	
Bitirme projesiyle “TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri” proje desteğine başvuru yapıldı *	50*	
Çalışma süresi boyunca çalışma ve yayın etiğine uygun davranışlar sergiledi	10	
<b>Proje Danışmanı Değerlendirme Puanı</b>	<b>100</b>	

Proje Teslimi Sonrası Değerlendirme	Puan Değeri	Değerlendirici Öğr. Üyesi	Ders Koordinatörü
Proje çıktısı basılı veya dijital olarak tez teslim edildi.	20		
Proje poster olarak hazırlandı ve sergi alanında sergilendi.**	10		
Posterde bitirme projesinin içeriğine dair bilgi yeterli düzeydeydi..	30		
Posterde yer alan görseller, tablolar ve yazılar özenle hazırlanmıştı.	20		
Poster sergisinde öğrenci bitirme projesine hakim bir duruş sergiledi.	20		
<b>Proje Teslimi Sonrası Değerlendirme Puanları</b>	<b>100</b>		

Bitirme Projesi Başarı Durumu Değerlendirmesi (Bu kısım ders koordinatörü tarafından doldurulmalıdır)	
<b>Bitirme Projesi Başarı Puanı***</b>	
<b>Bitirme Projesi Dersi Başarı Durumu</b>	<b>BAŞARILI / BAŞARISIZ</b>

\*TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri” proje desteğine başvurusu yapılmayan (destek alma şartı aranmaz) projeler final notu olarak başarısız sayılır.

\*\* Tüm projeler için tez yazımına ek olarak basılı bir poster hazırlanacak ve belirlenen bir tarih ve alanda sergilenecektir.

\*\*\* Proje Danışmanı, projeyi değerlendiren öğretim üyesi ve ders koordinatörü tarafından verilen puanların aritmetik ortalamasıyla hesaplanır.

**Proje Danışmanı**  
(Ad, Soyad, İmza)

**Projeyi Değerlendiren Öğr. Üyesi**  
(Ad, Soyad, İmza)

**Ders Koordinatörü**  
(Ad, Soyad, İmza)